



Referat

Bestyrelsesmøde fredag 14. marts 2025, kl. 18:00

Tilstede: Jørgen Funk, Louise Staal-Thomsen, Mark Albrechtsen, Martin Mikkelsen, Natascha Enoch-Larsen og René Hansen – Michael A. Brodersen og Patrick Kronborg
Administrationen: Malene K. Holm, Tobias T. Jacobsen og Nikolaj Larsen

1. Godkendelse af sidste mødereferat

Seneste referat blev godkendt.

2. E-mail beslutninger til referat

Ingen

3. Kort information fra administrationen

A: Sekretariatsleder/sportsmanager

- **Strategievaluering**
DFU's administration har netop udfyldt strategievalueringen for 2024, og afventer nu DIF om DFU indkaldes til et fysisk evalueringsmøde. Generelt ser det rigtig godt ud, og DFU opfylder de fleste målsætninger.
- **Samarbejde med Leap, Malmø**
Nikolaj fortalte, at DFU har lavet et samarbejde med LEAP, Malmø, som kommer DFU's elever til gode, så de kan opbygge noget erfaring sideløbende med deres uddannelse på himmelen. Aftalen omhandler en AFF-pakke, hvor tennellen har udarbejdet et attraktiv tilbud til DFU's medlemmer.
- **Medlemsregistrering 2024**
DFU's klubber har indgivet deres medlemstal for 2024, og det tyder desværre på, at DFU's samlede medlemstal i 2024 ligger på 2787 medlemmer, hvilket er et fald på yderligere 160 medlemmer ift 2023.
- **Salg af CRW skærme**
DFU's ældre CRW skærme er nu blevet solgt igennem Riggerloftet, da det er blevet vurderet, at skærmene ikke var tidssvarende længere. DFU har fået ca. 10.000 kr. samlet for skærmene. Det kan vurderes om der skal investeres i en nyere skærm, som kan understøtte udviklingen og tilgangen til CRW disciplinen i DFU.
- **Info fra SU møde og dialoger med CP gruppen**
Nikolaj fortalte at der blev afholdt møde i Sportsudvalget i forrige uge. Mødet forløb fint og vi vendte blandt andet afviklingen de planlagte nationale mesterskaber, talent og elitetrupperne for 2025 og de foreløbige tanker med DFU's kommende strategi .
Efterfølgende havde Natascha og Nikolaj et kort møde med Magnus, CP SU rep., omkring de initiativer som CP talentmiljøet vil tilbyde DFU's medlemmer, da der har været noget usikkerhed omkring omfanget.



- **Info højskole initiativer**
I forlængelse af den information som sekretariatet gav på det kombinerede udviklingsseminar og formands- og budgetmøde november 2024, så er OFC tillige blevet kontaktet af en højskole, som ønsker at udvikle et samarbejde med klubben og DFU. Administrationen er i færd med at udvikle materiale til klubberne, som de kan bruge til deres arbejde med højskolerne. Kontoret er i tæt dialog med formanden for OFC og kontaktpersonen i Aversi.
- **Info omkring vindmøller og turbulens**
DFU har modtaget materiale fra DHPU omkring vindmøllers turbulens og indvirkning skærmen. Dette er noget som kontoret vil vende med Trafikstyrelsen, når der bliver etableret dialoger om dette med deres ressourceperson(er). DFU har brug for viden omkring turbulens og retningslinjer fra Trafikstyrelsen, så dette kan bruges i dialogerne med kommunerne, hvor der er et stort fokus på at skabe grøn energi igennem solceller og vindmøller.
- **Info omkring omlægning af IT i DFU**
DIF er i færd med at splitte den fælles IT-løsning ud til de enkelte specialforbund, da Microsoft fremover vil opkræve betaling pr licens, hvilket betyder at man har frataget DIF licensfritagelsen for licenserne. Administrationen har derfor ansøgt Microsoft om at opnå Nonprofit status, hvilket DFU havde opnået, men dette er efterfølgende blevet ændret. Derfor har Nikolaj genoptaget dialogen med Microsoft omkring dette. Bestyrelsen har blandt andet haft udfordringer med at tilgå Sharepoint dokumenter, hvor DFU gemmer og arbejder med fælles dokumenter.
- **Invitation til forbundsmøde om natur og outdooridræt**
Nikolaj har modtaget en invitation omkring deltagelse i et forbundsmøde med DIF, hvor vi blandt andet skal vende de udfordringer idrætten møder inden for natur og outdoor, samt vende de muligheder der ses inden for den grønne trepart, skovrejsning, Sport for Nature etc.

B: Udviklingskonsulent

- **Deltagerevaluering af instruktørelevkursus, afholdt ved Vissenbjerg Storkro** - alle respondenter svarede 5 ud af 5 tilfredshed og har rost kurset, IU og underviserne til skyerne. DFU bestyrelsen vil gerne holde fast i kvaliteten. Tobias tager fat i klubformændene i DFU i forhold til deltagerprisen, som bestyrelsen ønsker at evaluere, og muligvis sætte lidt op, da deltagerne modtager 3 dages kursus, overnatning og forplejning. Dette skal tillige ses i lyset af at de fleste kommuner støtter frivilliges deltagelse ved kurser med et større eller mindre beløb.
- **Ny [puljeadministration og vejledning](#) til ansøgere.**
Begge ansøgningsskemaer er blevet opgraderet, og der er blevet lavet en vejledning til dem, der har fået tildelt støtte, hvordan der blandt andet kan skabes god og målrettet kommunikation, hvordan man dokumentere, og hvordan vi løbende kan optimere tilbuddene til medlemmerne.
- **Opslag om at DFU søger kandidater til DFU's bestyrelse**
Dette har givet pote, og der har været flere, som har udvist interesse for posten med primært fokus på bredde. Dette har resulteret i, at 3 personer har kontaktet Tobias for at høre mere om posten, og der er en person, der positivt har meddelt, at hun stiller sit kandidatur til rådighed til posten med primært fokus på bredden, tidligere AU formand.
- **Planlægning af instruktørseminar**
Tobias er i færd med at indhentet tilbud til afholdelsen af instruktørseminaret, og har været i dialog



med en fond, hvor det vil være muligt at søge støtte til seminaret. Tobias arbejder på fondssøgning.

- **Planlægning af instruktørexamen**
Tobias er i færd med at indhente tilbud hos flere forskellige konferencesteder centralt i Danmark. Eksamen planlægges at blive afholdt 24.-26. Oktober.
- **Opfølgning på strategimøde(r) og den videre proces**
Tobias fortalte, at han bruger tid på at formulere og færdiggøre DFU's resultat- og procesmål. Tobias mødes løbende med DFU's strategikonsulent i DIF for at sikre, at mål matcher med de ønsker DIF har til strategiaftalerne, samt at målene så også flugter med ønskerne fra DFU. Bestyrelsen forventer at aflevere den endelige strategiaftale til godkendelse hos DIF's bestyrelse, senest 15. April 2025.
- **Fondssøgninger**
Tobias fortalte, at sekretariatet løbende hjælper klubber med forskellige fondssøgninger. Kolding har blandt andet ønske om at etablere shelterplads, hvilket der er flere DFU klubber der har ansøgt om og etableret. DFC har afsøgt muligheden for at komme i betragtning til EL-fly, og ønsker at søge en fond om et større beløb.
- **Opfølgning fra dialogmøde i Friluftsrådet:**
Et af de gennemgående temaer var det stigende arealpres rundt om i kommunerne og de fremtidsscenerier der ses.
Den grønne tænketank "Concito" deltog på mødet og inspirerede deltagerne med ideer til en bedre og mere ideel arealudnyttelse i Danmark, og de understregede, at der vil blive et øget pres på vores arealer, og det er jo typisk de steder, hvor DFU's springpladser er placeret i dag.
Tobias konstaterede, at inden for 5 år skal Danmark have 4 dobbelt energi produceret fra vindmøller og solceller.
- **Opfølgning praktikanter**
Kontoret har i februar og marts måned haft besøg af 2 praktikanter, hvilket har været spændende og udbytterigt.
- **Opdatering af førstehjælpsbeviser.**
Tobias fortalte, at han løbende modtager og registrere førstehjælpsbeviser i Klubadmin. Nogle af disse beviser er fra springere, som ikke idag er instruktører eller tandemmastere, men som gerne vil have disse beviser registreret i systemet, hvilket der i dag ikke er muligt.
Udvikleren af Klubadmin arbejder på en løsning.

4. Regelmæssig økonomistatus til bestyrelsesmedlemmer og udvalg

Nikolaj fortalte, at han ikke har modtaget økonomi fra IKC for 2025 endnu, da der, som tidligere år, ikke har været specielt så stor aktivitet så tidligt på sæsonen.

Men fortalte, at DFU kommer ud af 2024 med et overskud på ca. 31.000 kr., samt at der er styr på debitorerne, hvilket betyder at klubberne ikke skylder noget til DFU.

Men det der måske er lidt interessant er, at DFU er blevet delvist momsregistreret, da det regnskabsmæssigt kræves, da vi køber varer og ydelser i udlandet, hvilket blandt er årligt abonnement af DFU's dommersystem, Google, Mailchimp og Facebook, og dette beløber sig til ca 13.000 kr. i 2024.



5. Konkrete punkter til drøftelse og beslutning

A: Rep. Møde 2025

Bestyrelsen gennemgik præsentationen og dagsordenen for mødet. Det forventes, at vi gerne skulle blive omkring 40 personer til mødet, og langt de fleste klubber deltager.

Nikolaj fortalte, at der gerne være styr på en ny formand for Ordensudvalget, som skal være jurist jf. DFU's vedtægter. Modtageren af DFU's fortjenstpokal Flemming Olsson har desværre ikke mulighed for at deltage, da han er i Oslo i hans rolle som KDA's formand.

Det er vigtigt med de nye bestyrelsesmedlemmer, at de får adgang til e-læringsmodulet og muligvis også bliver tilmeldt DIF's bestyrelseskurser.

B: Bestyrelsesdeltagelse ved DM i 2025

Nikolaj havde inden mødet samlet de forskellige nationale mesterskaber, og bestyrelsen valgte hurtigt, hvilke konkurrencer det enkelte bestyrelsesmedlemmer kommer og åbner samt uddeler medaljer til.

Nikolaj sørger for medaljer og udarbejder et oplæg til en tale.

DM i Præcision - uge 27 hos WJ – Martin Mikkelsen

DM i CP – uge 29 hos HFK/DZDK - Rene Steen Hansen

DM i Fritfald – uge 31 hos FDK – Natascha Enoch-Larsen

DM i FS 8-way – uge 36 hos FDK - Jørgen Funk

DM i tunnel – uge 45 hos LEAP, Malmø - Martin Mikkelsen

C: Møde med DZDK

Rene, Natascha, Malene og Nikolaj deltog i et godt og konstruktivt møde hos Dropzone Denmark i Herning. Begge parter ønsker at udvikle samarbejde til gavn for DFU's medlemmer, hvilket blandt andet ses ved at DFU afholder CP DM på Herning Flyveplads i 2025. Derudover så forsøger vi at støtte hinanden i den udstrækning det er muligt, og dele kalender, så ikke to større events placeres oveni hinanden.

D: Deltagelse ved KDA's rep. møde 29. marts 2025

Rene og Nikolaj forventes at deltage på KDA's repræsentantskabsmøde lørdag d. 29. marts 2025.

Mødet afholdes på Scandic i Odense.

E: Ansøgning om talentstøtte og payback

Nikolaj fortalte, at der har været flere forskellige dialoger med CP's talenttrup i forhold til payback, hvis DFU's puljer ansøges til at dække coaching. Dette skal ses i lyset af den nye elitestrategi, hvor bestyrelsen har præciseret, at hvis man modtager midler fra DFU's fællespuljer, så skal man give noget tilbage til DFU's medlemmer både for at skabe interesse for disciplinerne, for at skabe flere konkurrencedeltager, og for at understøtte tilknytningen til DFU, og i CP's tilfælde også for at forbedre og skabe opmærksomhed omkring landingskulturen. Tea Terkelsen har sendt et spændende oplæg til bestyrelsen om, at skabe fokus på landingskulturen ved blandt at lave et CP initiativ på lige fod med FS 3-way cuppen, og gøre brug af de erfaringer som Silas og Jonas har gjort sig og bruge IT-plattformen, som er udviklet til dette.

Bestyrelsen er meget positive over de tanker og ideer som Tea er kommet med, som jo understøtter intensjonen med den nye strategi. Dog ønsker bestyrelsen, at der tages nogle dialoger med Tea omkring initiativet. Bestyrelsen understreger, at den nye elitestrategi jo løbende skal justeres og evalueres, så den på sigt understøtter DFU's udvikling og medlemmernes tilknytning til sporten.

F: Afholdelse af DFU's udviklingsseminar / formands- og budgetmøde 2025

Bestyrelsen vurderede, hvilke weekender i oktober og november der er mest fornuftig at placere mødet i.



Der er allerede en del større aktiviteter i kalenderen, så den weekend der er bedst, er weekenden 15.-16. November. Administrationen vil nu gå i gang med at finde et passende sted til afholdelsen af mødet.

6. Evt. opfølgning på DFU's projekter

A: Status på Klubadmin – næste steps

Bestyrelsen har modtaget nogle specifikke ønsker fra IU til udviklingen af systemet. Derudover så har DFU's kontor nogle ønsker til den interne markedsføring, hvor administrationen i højere grad ønsker, at kommunikere direkte til medlemmerne, hvilket systemet godt vil kunne understøtte. Malene og Nikolaj har igennem den seneste tid haft flere dialoger og ønsker til Jens, som er ved at blive implementeret, blandt andet et autogenerated velkomstbrev til nye medlemmer, samt at elever og tandemgæster skal tage stilling til om DFU må kontakte dem efter deres første møde med klubberne og DFU.

Martin og Nikolaj vil sætte sig sammen i marts eller april, og vurdere hvilke opgaver og udviklingstrin der skal lægges med Klubadmin.

B: Grøn omstilling, klima og bæredygtighed

C: Uddannelsesudvalg - E-læring, udvikling af storyboards og etablering af E-læringsportal

D: Træningsplanen - kommer fra strategispor 3

E: Drejebog for planlægning og afholdelse af DM

7. Informationsdeling fra bestyrelsesmedlemmer

A: Formand

Intet nyt

B: Næstformand

Intet nyt

C: Teknisk sekretær

Martin fortalte kort, at formanden for henholdsvis IU og MU er taget afsted til PIA symposiet, og har løbende sendt billeder og tekst til Malene, som er blevet delt på DFU's sociale medier.

D: Økonomisk ansvarlig

Intet nyt

E: Bestyrelsesmedlem med primært fokus på elite

Intet nyt

F: Bestyrelsesmedlem med primært fokus på bredde

Intet nyt

8. Eventuelt

Louise havde et input til den seneste FB-opdatering, da der ses en praktisk udfordring ved seneste opdatering ift pakkeruddannelsen, som, i forhold til det er skrevet i FB'eren.

Teknisk sekretær fortalte, at der vil blive sendt en information ud til klubberne.

Materieludvalget vender retur til kontoret, når der skal sendes noget ud.



Dansk Faldskærms Union
Danish Parachute Association

Der er nogle uhensigtsmæssigheder i forhold til processen, når medlemmer skifter klub, og bliver instruktørelever i en anden klub, så vi sikre os, at de instruktører vi uddanner, også er gode rollemodeller. GDPR lovgivningen gør, at vi ikke må arkivere eller notere medlemmer for mindre forseelser. Kontoret vil undersøge med DIF's jurister hvad der er praktisk muligt inden for lovgivningen.

