



Referat

Bestyrelsesmøde mandag 13. april 2026, kl. 19.00

Tilstede: Christine Schmidt, Jørgen Funk, Martin Mikkelsen, Patrick Kronborg og René Hansen – Michael A. Brodersen

Deltog ikke: Natascha Enoch-Larsen og Kim G. Papsø

Administrationen: Malene K. Holm, Tobias T. Jacobsen og Nikolaj Larsen

1. Godkendelse af sidste mødereferat

Seneste referat var vedlagt og blev godkendt.

2. E-mail beslutninger til referat

Ingen

3. Strategiopdatering og status

Punktet blev ikke drøftet.

4. Skriftlig informationsdeling fra administrationen

A: Sekretariatsleder/sportsmanager

- *FF66 ansøgning om midler til klubbens 60-års jubilæum*

Lisa Holstein har sendt en mail og ansøgning til kontoret, hvor hun ansøger DFU om støtte til FF66's 60-års jubilæum. Lisa har i ansøgningen skitseret, at ud af de 33 medlemmer i FF66 er 3 personer DFU-medlemmer, og at jubilæet er "kun" for klubbens medlemmer. Bestyrelsen valgte på den baggrund, at man ikke vil støtte jubilæet, da det er en præmis for at kunne få adgang til DFU's puljer, at det er en aktivitet der er åben for alle.

- *Tanker om administrativ organisering efter 1. maj*

Nikolaj delte sine tanker om den midlertidige organisering i administrationen efter 1. maj, hvor Tobias stopper i DFU. Lige nu er vi i færd med at skabe os et samlet overblik over alle de administrative opgaver. Tanken er så, at placerer de administrative opgaver enten ved en ansat timelønnet eller hos administrationen i IKC. Malene og Nikolaj vil så fokusere på strategien og de øvrige opgaver i DFU, hvorfor Malene tilbydes flere timer til sin ansættelse.

- *Møde med Sports Event Denmark (SED) vedr. Støtte til CP EM/WC 2027*

Nikolaj var til møde i SED, som er en del af DIF og Idrættens hus, i sidste uge, hvor vi vendte de muligheder der foreligger i og med, at det er lykkedes at trække et større event til Danmark, i dette tilfælde CP EM/WC 2027.

SED fortalte, at der er muligheder for deling af eventerfaring og støtte/vejledning fra SED, samt eventuel økonomisk støtte. Dette har Nikolaj efterfølgende videreformidlet til Peter Svalø, DZDK, da SED har behov for at se budgettet for eventet og høre mere om tilkendegivelsen fra Herning kommune.



B: Udviklingskonsulent

Tobias fortalte, at han er i færd med at overlevere til Malene og Nikolaj, herunder deler materialer og skabeloner som han i sin tid i DFU har udarbejdet samt de erfaringerne og den viden, som er vigtig for det videre arbejde i administrationen.

C: Kommunikationskonsulent

Udviklingen af DFU's kommende hjemmeside er netop sat i gang, og Nikolaj og Malene deltog i forrige uge i opstartsmøde med OAK. Malene understregede på bestyrelsesmødet, at hun vil inddrage DFU's mediegruppen i arbejdet med etableringen af den nye hjemmeside, og har løbende inddraget de tekniske udvalg. Det forventes at OAK gør hjemmesideskabelonen parat til DFU, som vi så efterfølgende kan fylde indhold ind i.

Slutteligt fortalte Malene, at hun forventer at kontakte DIF's digitale marketingskonsulent, og vil inddrage hende i forhold til råd og vejledning med hensyn til markedsføring af faldskærmssporten, specielt i forhold til Skydive.dk.

5. Skriftlig informationsdeling fra bestyrelsen (deles 24 timer før mødet)

A: Formand

KDA Repræsentantskabsmøde

Formanden og Nikolaj deltager på KDA's Repræsentantskabsmøde den kommende weekend. På generalforsamlingen skal der stemmes om diverse vedtægtsændringer blandt andet i forhold til skift af navn til Luftsport Danmark og ny kontingentstruktur.

Derudover skal vi drøfte luftrumsudvalget, som mildest talt ikke fungerede, da udvalget skulle forholde sig til Høringen omkring den kommende Dronestrategien. Det endte med, at formanden for KDA selv samlede op på dette på vegne af medlemsorganisationerne under KDA's efter tryk fra blandt andre DFU.

Møde i DIF mellem Luftrumsforbundene

Rene tager til Idrættens hus tirsdag d. 14. April, hvor der er aftalt møde med DSvU, DHPU, DIF og DFU's kontaktperson i DIF's bestyrelse Pia Johansen. Her er planen at formændene præsenteres for hinanden, strategiindsatser deles, og forbundene deler information og viden om fokusområder og måske identificere fælles indsatsområder.

Varetagelse af DFU's indsats i Friluftsrådet

Dette har Tobias indtil nu taget sig af, og Rene efterlyste, om der er en fra bestyrelsen, som kunne være interesseret i at være repræsentant i Friluftsrådet fremadrettet. Det blev aftalt, at dette besluttes d. 30. april når bestyrelsen mødes.

B: Næstformand

Intet nyt

C: Teknisk sekretær

Skærmflyvning

Der var lørdag statusmøde i skærmflyvnings-arbejdsgruppen, udover repræsentanter fra gruppen så deltog både IU, MU og teknisk sekretær selv. Status er, at gruppen er nået relativt langt med elevdelen.

Hensigten er helt overordnet at tage udgangspunkt i den nuværende manual, hvilket betyder, at alle instruktører kan udføre det. Der kommer dog tillæg af nye evner der skal læres, hvilket kan give et behov for nogle online sessioner med hensyn til efteruddannelse. Det er målet at få elevmaterialet klar i år.



I forhold til C-springere så bygger uddannelsen på elevprogrammet, hvilket i grove træk betyder samme øvelser og færdigheder, dog bare i en mindre skærm.

Hensigten er at gå væk fra spring-afhængig tilladelse til mindre skærm og i stedet bevæge sig mod færdigheds-baseret progression – hvilket vil sige én skærmstørrelse ad gangen.

Udviklingen er ikke lige så langt fremme som elevprogrammet, da elevprogrammet skal færdiggøres først. Teknisk sekretær sluttede skærmflyvningsdelen af med, at det generelt ser rigtig godt ud, og han er overbevist om, at det er den rigtige vej at gå.

Klage fra springer

Efter inddragelse af certifikat ved IU-foranstaltning, har pågældende indklaget afgørelsen til bestyrelsen. Denne er håndteret og bestyrelsen besluttede at afvise klagen med baggrund i, at bestyrelsen er enig i Instruktørudvalgets beslutning.

Vedkommende har netop meddelt bestyrelsen, at sagen indklages til næste instans, som er DFU Ordensudvalg.

D: Økonomisk ansvarlig

Intet nyt

E: Bestyrelsesmedlem med primært fokus på elite

Deltog ikke i mødet

F: Bestyrelsesmedlem med primært fokus på bredde

Intet nyt

6. Beslutningspunkter til drøftelse og beslutning

A: Drøftelse omkring DFU inddragelse ift luftledninger på DFC landingsbane – Tali Avram og Jan Jensen, DFC deltog på dette punkt.

Inden for de næste par år planlægger Energinet at etablere luftledninger fra Vordingborg til Køge grundet den grønne omstilling og forstærkning af elnettet. Det planlagte arbejde betyder desværre, at det forventes at linjeføringen af disse luftledninger skal gå på tværs af landingsbanen hos DFC.

DFU og DFC har sammen været aktive i høringsfasen, og sideløbende så har DFU rådført sig hos DIF og Friluftsrådet, som begge står bag den indsigelse, der er sendt til Energinet.

DFU's bestyrelse vurderede på mødet, om der skal tage yderligere aktion i forhold til de planer Energinet har for området. Dette skal tillige ses i lyset af, at der pt kun er 2 springpladser på Sjælland, hvilket gør det sårbart for faldskærmssporten.

DFU har dog endnu ikke modtaget svar på indsigelsen, hvorfor kontoret vil kontakte Energinet igen for at høre om, hvornår vi kan forvente at modtage svar. Bestyrelsen anbefaler DFC at man afsøger andre alternative springpladser i området og eventuelt forhøre sig hos lodsejer, som er Bregentved Gods, hvis Energinet mod forventning ikke imødekommer indsigelsen fra DFU.

B: Strategidag med DIF-konsulent Kari Johannsen

Der er aftalt strategidag med DIF-konsulent Kari Johannsen 30. april på Fjensted Skov hotel.

Det er strategidagen, som desværre blev aflyst grundet snevejret i februar. Her er det meningen, at bestyrelsen og administrationen tager hul på strategipunktet omkring organisationsudviklingen, hvor blandt andet opgave- og ansvarsfordelingen mellem administrationen og bestyrelsen skal synliggøres og fastlægges. Kari kommer til at facilitere processen, da hun kommer med en baggrund inden for organisationsudvikling fra tidligere job.



C: Drøftelse og info omkring sammenlægningen af Aversi og NFK

I den nuværende situation hvor Aversi og NFK arbejder på en sammenlægning, og hvor der ses flere forskellige udfordringer, så ønsker bestyrelsen, at DFU inddrages i processen, da der er nogle formelle foreningsmæssige krav og vedtægter, der skal følges omkring forholdene i forhold til sammenlægning, økonomi og nedlæggelsen af NFK.

Formand og næstformand udarbejder og sender en mail til klubberne, hvor det understreges at det er vigtigt, at klubberne skeler til foreningernes vedtægter og økonomiske forpligtigelser i den kommende proces både i forhold til den generelle lovgivning, klubbernes egne medlemmer samt DFU's fællesskab.

D: Teams – hvem tager over for styring af strategien i Teams (aktion og opfølgingsplan)

MS Teams er en opgave, som skal overdrages fra Tobias, når han stopper i DFU. Nikolaj fortalte, at dette er noget, som kommer til at indgå i den samlede opgaveportefølje for administrationen, og som der vil blive taget hånd om.

7. Øvrige beslutningspunkter herunder økonomistatus

Nikolaj fortalte, at han i dag mandag d. 13. april har modtaget regnskabstallene pr. 31. marts. Der ses fortsat ganske få økonomiske posteringer så tidligt på sæsonen, men Nikolaj fortalte, at han naturligvis fremsender økonomitallene og deler på DFU's hjemmeside.

8. Status på aktions- og opfølgingsplan (Planner)

Nikolaj har oprettet nogle aktionspunkter i forhold til arbejdet og udviklingen af KlubAdmin, DM i tunnel 2026 og DM-ugen, og gav bestyrelsen en kort information omkring de 3 emner.

9. Eventuelt

Tekniske sekretær understregede, at den videre udvikling af KlubAdmin skal være mere koordineret mellem DFU og leverandør. Teknisk Sekretær sender en mail til leverandøren af KlubAdmin.

Nikolaj har haft nogle dialoger med Tunnellen i Malmø omkring DM i tunnel i november, og planlægger et besøg i Malmø i løbet af maj. Flemming Borup havde booket dagene, men DFU har overtaget tiden og vil inddrage relevante personer i forbindelse med planlægningen af konkurrencen.