



Referat

Bestyrelsesmøde onsdag 16. marts 2016, kl. 17.30

Tilstede: Anne Mine Møller Petersen (Skype), Ina Nielsen, Jens Pedersen, Katrine Eriksen og Peter Kallehave

Afbud: Dennis Werenskiold

Administrationen: Nikolaj Larsen

1. Bordet rundt.

De tilstedeværende ved bestyrelsens første møde efter repræsentantskabsmødet blev præsenteret.

2. Kodeks for DFU's bestyrelse

Peter præsenterede sine forventninger til bestyrelsen.

Der var enighed om, at når der er truffet en beslutning i bestyrelsen, signalerer alle bestyrelsesmedlemmer udadtil loyal opbakning bag beslutningen, uanset om man måtte have været uenig under drøftelserne. Dette er afgørende for at skabe og opretholde den respekt og tillid, som bestyrelsen nødvendigvis bør have ude i organisationen. Derudover blev det understreget, at der er tavshedspligt om, hvad der foregår i bestyrelsen; men at man naturligvis godt til brug for behandlingen af et spørgsmål må foretage neutral sparring og høring af relevante personer uden for bestyrelsen.

3. Arbejdsfordeling i bestyrelsen

Bortset fra de menige bestyrelsesmedlemmer er bestyrelsesrollerne fordelt i forhold til valget på repræsentantskabsmødet.

Jens Pedersen oplyste, at han gerne fokuserer på at gøre DFU's kommende medlemsregistreringssystem og stævnelederprogram færdigt, og at hans interesse derudover primært ligger inden for området instruktører, uddannelse med mere.

Vedrørende posten som AU formand blev det foreslået, at Dennis varetager denne rolle.

Herefter vil bestyrelsens arbejdsfordeling se således ud:

Formand – Peter Kallehave

Næstformand og SU-formand – Anne Mine Møller Petersen

AU-formand – Dennis Werenskiold

Teknisk Sekretær – Katrine Eriksen

Økonomisk Ansvarlig. – Ina Nielsen

Bestyrelsen vil prioritere, at den nye udvalgsstruktur bliver implementeret, og det planlægges fortsat at afholde et udvalgsseminar.

Vedrørende AU mangler der – forudsat at Dennis accepterer formandsposten - at blive udpeget repræsentanter/medlemmer for WS- og PS.

4. DZ DK.

Peter forelagde sin holdning i forhold til et fremtidigt samarbejde med DZDK og understregede, at der nu hurtigst muligt skal ske en afklaring.

Der var enighed om, at DZDK skal forelægges et oplæg til en samarbejdsaftale, der både opfylder de "tekniske" krav omkring sikkerhed, uddannelse og materiel, DFU's forudsætninger om økonomiske

Dansk Faldskærms Union

DANISH PARACHUTE ASSOCIATION

Idrættens Hus · Brøndby Stadion 20 · DK-2605 Brøndby

Tlf. +45 43 26 27 77 · Email: DFU@DFU.dk



betingelser, der tilgodeser DFU's klubbers interesser, samt de krav, som DIF stiller med hensyn til samarbejde med kommercielle virksomheder.

Hvad det sidste angår, skal samarbejdsaftalen forelægges DIF's jurister for at sikre, at den er i overensstemmelse med DIF's regler.

Bestyrelsen drøftede Helles orientering om de spørgsmål, hun var blevet stillet overfor omkring DFU-medlemmers benyttelse af springpladsen på Herning.

Der var enighed om, at der ikke kan opstilles en længere liste til besvarelse af alle tvivlsspørgsmål; men generelt skal alle springere være opmærksomme på, at der kan opstå tvivl om forsikringsforhold, og DFU-instruktører skal vide, at hvis man bruger sin DFU-status til at godkende/stemple for elever, der ikke har gennemgået DFU's uddannelse, kan det have konsekvenser for ens fremtidige virke under DFU.

Peter foreslog, at han tog en dialog med WJ's formand i anledning af forløbet på repræsentantskabsmødet.

Der var enighed om, at det var en god idé.

5. Instruktørkorps/stævner

Peter forelagde en idé om, at der for at støtte klubber med problemer, for at samle DFU og for at få flere aktive springere og instruktører skal afholdes fælles stævne en gang om måneden i sæsonen på skift mellem klubber, der kan have behov for et løft. Den pågældende klub skal stå for at arrangere stævnet; men DFU sørger for indlejning af fly og for instruktør- og tandemmasterkapaciteten på stævnet. Til det formål opstiller DFU en gruppe af særligt udvalgte instruktør-I'ere, instruktør-II'ere, AFF-instruktører, tandemmastere og instruktørelver, som DFU opstiller. På stævnet skal udover al mulig sædvanlig elev- og tandemaktivitet forsøges tilbudt forskellige breddeaktiviteter.

Der var enighed om, at det er en rigtigt god idé og det er derfor bestyrelsens mål, at der skal arbejdes på at få projektet i gang allerede i år.

Jens påtog sig at være tovholder på projektet og starter med at vurdere, hvilke weekender, der ifølge DFU-kalenderen endnu ikke er besat med andre arrangementer, og hvilke klubber der bør tilbydes et sådant fællesstævne. IU skal desuden kontaktes med hensyn til at udpege instruktører til projektgruppen. Det skal desuden overvejes, hvor pengene til projektet skal findes.

Jens inddrager Helle i arbejdet.

6. Projectplace.

Peter præsenterede et elektronisk projektstyringsværktøj, som han benytter erhvervsmæssigt.

Denne løsning vil kunne skabe større overblik over DFU's opgaver, deadlines, hvem der har ansvaret for den enkelte opgave osv. Udgiften vil være ca. 5.000 kr. årligt.

Bestyrelsen besluttede på baggrund af Peters præsentation at tage Projektplace i brug.

Udgiften tages fra dispositionskontoen.

7. Eventuelt

Bestyrelsen gennemgik de aktionspunkter og aktiviteter, som der arbejdes med i bestyrelsen, samt generel info.

Jubilæum for faldskærmsspring i Nordjylland

Peter fortalte, at det i 2017 er 50 år siden, at Aalborg faldskærmsklub blev oprettet, og at denne klubs arvtager, NJFK, agter at fejre det ved et arrangement januar 2017.

DFU's nye hjemmeside, medlemsdatabase og stævnelederprogram

Nikolaj fortalte, at DFU's nye hjemmeside er godt i gang med at blive udviklet. Det forventes, at hjemmesiden vil blive publiceret i løbet af maj 2016.

Som præsenteret på repræsentantskabsmødet arbejder Jens på at færdiggøre et stævnelederprogram og en medlemsdatabase, som vil blive introduceret senere på året til DFU's klubber.

Dansk Faldskærms Union

DANISH PARACHUTE ASSOCIATION

Idrættens Hus · Brøndby Stadion 20 · DK-2605 Brøndby

Tlf. +45 43 26 27 77 · Email: DFU@DFU.dk



Nyhedsbrev

Katrine oplyste, at hun har drøftet med Nikolaj, om det var en idé at flytte deadline for næste nyhedsbrev til efter påske, så nyhederne om repræsentantskabsmødet og ikke mindst input fra alle sæsonstartaktiviteterne i påsken kunne nå at komme med.

Der var enighed om, at der var en god idé. Deadline blev herefter fastsat til d. 14/4. Nikolaj informerer klubber og udvalg og opfordrer samtidig til at sende indlæg.

Peter bemærkede, at han fremover vil sørge for, at der hver gang er et fast indlæg fra DFU's formand.

Kontoret for Udvikling og Fællesskab (KUF)

Der er generalforsamling i KUF d. 30. marts 2016. Ina deltager som økonomisk ansvarligt medlem af KUF's bestyrelse og repræsenterer desuden DFU.

KUF flytter senest d. 1/5 til nye lokaler, hvor DFU's ansatte kommer til at dele kontor med DHPU's konsulent.

DIF

Der er årsmøde i DIF 29.-30/4 i Idrættens hus. Der vil være kampvalg både om de to nye næstformandsposter og om en række andre bestyrelsesposter. Hvert specialforbund må stille med to repræsentanter.

Peter og Ina repræsenterer DFU ved årsmødet. På Peters opfordring deltager Katrine desuden som den ekstra kvinde, der efter DIF's regler må stilles med.

KDA's repræsentantskabsmøde (rep.møde) 2016

Der er repræsentantskabsmøde i KDA d. 17/9.

Det blev besluttet, at Katrine repræsenterer DFU.

Nationale konkurrencer

Der var enighed om, at det skal prioriteres, at der er repræsentation fra bestyrelsen ved åbning og præmieoverrækkelse i alle nationale konkurrencer.

Datoer for konkurrencer blev gennemgået, og følgende deltager:

CP DM, 10.-12/6: Mine eller Peter åbner konkurrencen og overrækker præmier

DM 7.-10/7: Peter åbner. Mine overrækker præmier

DFU Open, 5.-8/5: Jens åbner. Mine overrækker præmier

Bestyrelsesseminar 2016

Peter melder nogle mulige datoer ud til afholdelse af årets bestyrelsesseminar.

Bestyrelsesmøder

Næste møde d. 5. april kl. 18.00 i Idrættens Hus. Bestyrelsen vil da aftale kommende mødedatoer.

Udvalgsseminar

Bestyrelsen besluttede, at det tilstræbes at afholde et kick-off møde for udvalgene d. 16/4.

Klubudviklingsseminar

Bestyrelsen fastholdt klubudviklingsseminar d. 8.-9/10, da disse datoer blev meldt ud på repræsentantskabsmødet.

Fokusområder 2016

DFU's tidligere bestyrelse har valgt at fokusere og målrette sin indsats imod kvinderekuttering.

Det har blandt andet betydet, at man har valgt at støtte

FS-kvindeholdet "Valkyria".

Dansk Faldskærms Union

DANISH PARACHUTE ASSOCIATION

Idrættens Hus · Brøndby Stadion 20 · DK-2605 Brøndby

Tlf. +45 43 26 27 77 · Email: DFU@DFU.dk



Markedsføringskampagne i JP – Aktiv Forår

Helle præsenterede på repræsentantskabsmødet det oplæg om målrettet markedsføring i fritidstillægget til Jyllandsposten, som bestyrelsen havde vedtaget at iværksætte. DFU's administration vil måle på, om dette tiltag giver mere aktivitet i DFU.

Swoop Challenge 2016

Nikolaj er i dialog med Michael Katstrup Lassen om at aftale et møde i Idrættens Hus, som har til hensigt at afstemme forventninger til arrangementet i 2016.

NM i CP

I anledning af rygter om, at man fra et nordisk land er ved at arrangere NM i CP, og at man i den forbindelse er i dialog med Dropzone Denmark, blev det aftalt, at Katrine, der fra sin deltagelse i Nordisk møde har kontakten, orienterer de andre nordiske lande om, at DFU endnu ikke har indgået samarbejdsaftale med Dropzone Denmark.

DFU Repræsentantskabsmøde

Peter har efter repræsentantskabsmødet modtaget en del positive tilkendegivelser om tillid og tilbud om støtte til den nu siddende bestyrelse.

Flight-1

Peter Kallehave informerede om, at selvom han er engageret gennem Flight-1, vil hans virke som CP-instruktør under DFU ikke medføre aflønning fra Flight-1, idet den godtgørelse, som Flight-1 instruktøren normalt får, i stedet tilgår kursisterne, så Flight-1 kurserne bliver billigere for springerne i Danmark.

Konkurrencereglerne i FB

Katrine henviste til den maildialog, der har været mellem hende, Helle og Mine med hensyn til revision af FB-reglerne, når IPC/FAI ændrer rekordregler. Det sker meget ofte og er ret uoverskueligt at følge med i. Katrine foreslog derfor, at der i stedet for så vidt angår rekordreglerne blot henvises til IPC/FAI's til enhver tid gældende regler, sådan som der gøres med konkurrencereglerne. Bestyrelsen var enig, og Katrine vil sørge for, at det når at komme med i årets FB-revision, der forventes udsendt midt i april.

Mailadresser

DFU bestyrelsesmedlemmerne ønsker at få oprettet en DFU-mailadresse. Nikolaj opretter disse mailadresser.

Peter Kallehave

Anne Mine Møller Petersen

Katrine Eriksen

Ina Nielsen

Jens Pedersen