

Dansk Faldskærms Union

DANISH PARACHUTE ASSOCIATION

Ildrættens Hus · Brøndby Stadion 20 · DK-2605 Brøndby

Tlf. +45 43 26 27 77 · Email: DFU@DFU.dk



Referat

Bestyrelsesmøde mandag den 28. april 2014

Til stede:

Flemming Olsson, Ina Nielsen, Katrine Eriksen, Peter Krogh, Jacques Jonsman og Peter Stræde

Inviteret til mødet: DFU's kontaktperson i DIF's bestyrelse, Lotte Büchert

Administrationen: Nikolaj Larsen

1

a) Dialog med DFU's kontaktperson i DIF's bestyrelse Lotte Büchert

Lotte Büchert informerede blandt andet om den igangværende udredning af idrætsarbejdet, som Kulturministeriet står for, og om samarbejdet mellem DIF og DGI om Vision 25-50-75.

Fra DFU's side blev blandt andet nævnt bekymringer i forhold til tilsyneladende tendenser fra DIF's side til at ville detailstyre specialforbundene og til at stille større krav til de frivillige i specialforbundenes ledelser.

Derudover blev drøftet situationen omkring kontorfællesskabet, hvor DFU gav udtryk for, at KUF i sin nuværende form synes at have nået den maksimale størrelse, der er hensigtsmæssig, både i relation til samarbejdet og til de fysiske rammer og arbejdsmiljøet for de ansatte. KUF's fællessekretariat er presset, og strukturen i sekretariatet forekommer ikke holdbar.

Endelig blev også talt om, at faldskærmssport er en idræt, som udøverne kan vedblive med at dyrke selv i en høj alder, og at DIF i det hele bør være opmærksom på det store potentiale, der ligger i at få personer over 40-50-60 år introduceret til at dyrke idræt på breddeniveau ved siden af at fokusere på at rekruttere unge talentfulde med øje på eliteidrætten.

Lotte Büchert var enige i synspunktet, der også er en del af "25-50-75" visionsarbejdet.

Herefter forlod Lotte bestyrelsesmødet.

b. Godkendelse af sidste mødereferat

Sidste referat blev godkendt og underskrevet.

2. Gennemgang af status på aftalte aktioner

a. Nyt DFU.DK – Ansv. Peter S.

Peter S. gav en sidste status på det nye DFU.DK, der forventes sat i drift den 15. maj 2014, hvor den nuværende aftale med Sitecore udløber.

b) Forsikring – Ansv. Nikolaj/Peter K.

Peter K. oplyste, at han er i færd med at samle forsikringstilbud i forhold til rejse- og ulykkesforsikringer fra flere forskellige selskaber, der kan tilbydes DFU's medlemmer. Forsikringselskaberne er interesserede i statistisk materiale om antal tilskadekomster.

Katrine bemærkede, at som hun allerede i mail har svaret Peter, kan DFU ud fra hændelsesrapporteringen kun oplyse, at der er sket det-og-det antal skader, fordelt på elever, ceritikatspringere og tandem'er, og vi ligger kun med oplysning ganske kort om, hvad type skade det på indberetningstidspunktet så ud til at være. Vi har ingen oplysninger om det efterfølgende forløb, varighed af sygemelding, eventuelt varigt mén osv, der har forsikringselskabernes interesse. Dertil kommer, at de statistiske oplysninger såvel om samlet antal spring som om indtrufne skader kun vedrører spring foretaget her i landet, ikke det relativt betydelige antal spring, DFU-medlemmer foretager i udlandet og heller ikke de skader, de måtte pådrage sig i udlandet.

Det blev aftalt, at Katrine finder de statistiske oplysninger frem, som DFU er i besiddelse af, for de seneste 5 år, og sender materialet til Peter.

Dansk Faldskærms Union

DANISH PARACHUTE ASSOCIATION

Idrættens Hus · Brøndby Stadion 20 · DK-2605 Brøndby

Tlf. +45 43 26 27 77 · Email: DFU@DFU.dk



c) DFU skal igen tilbyde 1. hjælpkursus – Ansv. Nikolaj

Dette aktionspunkt udgår fremover, idet det ikke har været muligt at finde nogen, der vil påtage sig at tilbyde 1. hjælpkurser.

3. DFU's deltagelse i KDA's nyoprettede havarigruppe

Der var enighed i bestyrelsen om, at det ikke er relevant for DFU at deltage i KDA's havarigruppe, da DFU allerede har et velfungerende havarisystem.

Nikolaj svarer generalsekretær Anders Madsen, KDA, ud fra det forslag, som Katrine tidligere har rundsendt.

4. Information fra administrationen

Nikolaj:

a) Samarbejdsaftale med Newline

DFU's administration er i øjeblikket i færd med at udarbejde en samarbejdsaftale med Newline omkring levering af fremtidige tøjpakker. Disse tøjpakker vil blive udleveret til de elitespringere, der fremover deltager ved enten VM, World Cup eller EM.

b) Intro-og fastholdelsesfolderen

Kontoret er ved at lægge sidste hånd på intro- og fastholdelsesfolderen, som er udarbejdet med input fra disciplinudvalgene og med grafisk hjælp og vejledning. Det er tanken, at folderen herefter i papirform udsendes sammen med elevpakkerne og tandemerkklæringerne og derudover vil kunen findes elektronisk form på DFU.DK. Kontoret og udvalgene har fokuseret på at præsentere alle de mulighederne, der er inden for faldskærmssporten.

c) Udviklingskonsulentens aktivitetsplan for 1. halvdel af 2014

Nikolaj gennemgik Helle's aktivitetsplan for første periode i 2014.

Status på fordelingsnøgleaktiviteterne:

Idrætslejr(25): 6 idrætslejre er blevet gennemført,
Klubudviklingsaftaler(8): 1 aftale er på plads, og 4 aftaler er undervejs med klubberne,
Klubbesøg(15): 4 klubbesøg er blevet gennemført,
Partnerskabsaftaler(15): 2 aftaler er ved at blive indgået med offentlige institutioner

d) Udfordring i relation til instruktørantal

Foranlediget af debatten på repræsentantskabsmødet og det notat, som Helle havde rundsendt inden bestyrelsesmødet, drøftede bestyrelsen situationen omkring antallet af instruktører, særligt instruktør-I'erne, der jo er omdrejningspunktet for hele DFU's virke.

Der var som udgangspunkt enighed om, at det grundlæggende er klubbernes eget ansvar at sørge for, at man har det nødvendige antal instruktører og at indstille egnede emner til de forskellige instruktørgrader, og at der ikke er grundlag for at ændre på det nuværende system, hvor DFU står for den indledende instruktørelevgrunduddannelse og for eksamen, der for instruktør-I inkluderer enkelte uddannelseselementer; men at uddannelsen i øvrigt er mesterlære ude på springpladserne.

Der var enighed om, at det bør undersøges, hvorvidt der reelt er tale om en tendens til faldende tilgang af instruktører, og hvad årsagerne kan være.

Administrationen vil udarbejde et statistisk grundlag for videre diskussion, herunder blandt andet om antal deltagere i instruktørelevkursus og eksamen, antal dumpede kandidater, antal instruktører, herunder aktive instruktører, i forhold til medlemstal i de enkelte klubber med mere.

Dansk Faldskærms Union

DANISH PARACHUTE ASSOCIATION

Idrættens Hus · Brøndby Stadion 20 · DK-2605 Brøndby

Tlf. +45 43 26 27 77 · Email: DFU@DFU.dk



Derudover vil administrationen ved interviews med klubber og instruktører forsøge at klarlægge, hvad baggrunden er for en eventuel faldende rekruttering af nye instruktører, herunder hvad der afholder instruktør-II'ere fra at gå videre til instruktør-I.

e) Spørgsmål om dækning af transportudgifter til DFU-bestyrelsesmøder.

Som det fremgår af AB-bestemmelserne med tilhørende PA'er, har bestyrelsesmedlemmerne krav på at få deres transportudgifter til møder og andre bestyrelsesforbundne aktiviteter dækket, herunder i form af kørselsgodtgørelse efter statens lave takst. Der skal både af hensyn til økonomi og af hensyn til miljø i videst muligt omfang ske samkørsel. Det er for udbetaling af kørselsgodtgørelse ikke nødvendigvis afgørende, om bestyrelsesmedlemmet kommer hjemmefra udelukkende for at deltage i mødet eller eventuelt har mulighed for at kombinere det med arbejde eller familie.

I forbindelse med drøftelsen af dette spørgsmål var der enighed om, at for at fordele køretiden mere ligeligt mellem bestyrelsesmedlemmerne skal der fremover også holdes bestyrelsesmøder på den anden side af Storebælt. Desuden er det nødvendigt at holde flere af bestyrelsesmøderne som Skype-møder, da det afsatte budget til afholdelse af bestyrelsesmøder ellers ikke kan overholdes.

5. Informationsdeling fra bestyrelsesmedlemmers faste deltagelse i udvalg med mere.

Ina: Har deltaget i generalforsamling i KUF den 10. april 2014 og blev valgt som kasserer i KUF.

Peter S.: Har fået en forespørgsel fra CPU vedrørende kontraktforholdene for elitespringerne, herunder særligt hvilke konsekvenser det kan tillægges, hvis en elitespringer trækker sig i strid med kontrakten.

SU vil sætte nogle overordnede principper og retningslinjer op om brug af kontrakter og de bindinger, de indebærer.

Katrine: Har været i meget positiv maildialog med DFU's nye sagsbehandler i Trafikstyrelsen. De punkter i årets FB-revisionen, der er driftshåndbog, er forelagt Trafikstyrelsen og straks blevet godkendt. Derudover er sendt statistikindberetning for 2013.

Har deltaget i unionsmøde i Trafikstyrelsen den 10. april. Der var ikke nogen punkter af direkte relevans for DFU; men mødet bekræftede igen den positive indstilling, der nu synes at være fra Trafikstyrelsens side over for luftsporten.

Har som aftalt kontaktet AFF-examinerne for at drøfte rekruttering af AFF-instruktører, eksamensform og forskellige spørgsmål om AFF-uddannelsen og holder møde i morgen med AFF-eksaminer Thomas Lauritzen.

Flemming: Informerede om det kommende årsmøde i DIF og de punkter, der er på dagsordenen. Blandt andet er der lagt op til at forlænge opsigelsesvarslet i lejekontrakterne for de forbund, der har kontorer i Idrættens Hus, til 5 år.

Der var enighed om, at dette ikke er rimeligt, og at DFU skal stemme imod.

6. Breddeprojekt – Copenhagen Air Experience (CAE)

I den seneste periode har Helle i samarbejde med Copenhagen Air Experience (CAE) arbejdet på en samarbejdsaftale, hvor der blandt andet tilbydes attraktive tunnelpriser til DFU's medlemmer. Derudover vil CAE og DFU se på muligheden for at bruge tunnelen til at introducere børn under 16 år til faldskærmssporten, eventuelt i form af en klub i tilknytning til tunnelen.

Katrine henledte opmærksomheden på, at der er nogle udfordringer i relation til DFU's nuværende vedtægter, og at aktiviteter for børn under 16 år vil indebære krav om børneattest for de trænere med mere, der skal have med børnene at gøre.

Derudover var der enighed om, at det er vigtigt at have fokus på en klar adskillelse mellem den

Dansk Faldskærms Union

DANISH PARACHUTE ASSOCIATION

Idrættens Hus · Brøndby Stadion 20 · DK-2605 Brøndby

Tlf. +45 43 26 27 77 · Email: DFU@DFU.dk



kommercielle del og DFU.

Peter S. ville gerne involveres i overvejelserne. Han og Helle arbejder videre med idéen.

7. Bestyrelsesrepræsentation ved DFU Open og DM (CP & FF, FSU og Præc.)

I forbindelse med de forestående konkurrencer, DM og DFU Open, repræsenterer bestyrelsen DFU således:

DFU Open, FDK/Maribo (15.-18. maj):

Peter S. åbner konkurrencen. Flemming deltager ved medaljeoverrækkelsen.

CP DM, NJFK/Års (7.-9. juni):

Flemming deltager både ved åbning og medaljeoverrækkelse.

FF, FS og Præc. DM, VAF/Stauning lufthavn (14.-18. juli):

Peter K. åbner konkurrencen. Flemming deltager ved medaljeoverrækkelsen

8. Evaluering af DFU repræsentantskabsmøde 2014 samt fastlæggelse af mødedatoer

a) Repræsentantskabsmødet 2014

Bestyrelsen evaluerede kort DFU repræsentantskabsmøde 2014.

Der var enighed om, at mødet forløb udmærket. Lokaler og forplejning var i orden, og Kim Friisgård klarede dirigenthvervet godt. Formelt burde det måske have været markeret, hvornår selve repræsentantskabsdelen af mødet var overstået, og man gik til den debat, som der var oplæg til.

Der var også enighed om, at der bør arbejdes videre på i endnu højere grad at benytte lejligheden til dialog og drøftelse, når nu så mange mennesker alligevel har haft ulejlighed med at møde op.

b) mødedatoer for bestyrelsesarbejdet frem til næste repræsentantskabsmøde

Tirsdag d. 3/6-2014 – kl. 17 Idrættens Hus

Tirsdag d. 19/8-2014 – kl. 18 Skypemøde

Onsdag d. 10/9-2014 - kl. 18 Odense eller Kolding

Mandag d. 20/10-2014 – kl. 17 Idrættens Hus

Fredag d. 28/11-2014 – kl. 18 øst for Storebælt

Lørdag d. 29/11-2014 - formands/budgetmøde øst for Storebælt

Tirsdag d. 3/2-2015 – kl. 18 Skypemøde

Fredag d. 13/3-2015 – kl. 18 Idrættens Hus i Brøndby

Lørdag d. 14/3-2015 - Repræsentantskabsmøde

9. Regelmæssig økonomistatus til bestyrelsesmedlemmer og udvalg

Nikolaj gav en økonomistatus for 1.kvartal 2014 og havde inden mødet fremsendt regnskabsstatus og egne noter.

Der er bogført ganske få udgifter 1. kvartal, da aktiviteterne ikke rigtigt er kommet i gang. Der er styr på de enkelte restancer, aconto udbetalinger, indtægter og udgifter.

Nikolaj vil dog lige kontakte DIF med henblik på at få tilrettet regnskabsoversigten.

10. Adfærdskodeks - om matchfixing i DFU

Katrine redegjorde for de vejledninger m.m., som DIF har sendt vedrørende det adfærdskodeks, som specialforbundene er blevet pålagt at udarbejde.

Dansk Faldskærms Union

DANISH PARACHUTE ASSOCIATION

Idrættens Hus · Brøndby Stadion 20 · DK-2605 Brøndby

Tlf. +45 43 26 27 77 · Email: DFU@DFU.dk



Der var enighed om, at det for DFU's vedkommende vil være tilstrækkeligt med en ganske kort principudtalelse og ellers henvisning til DIF's lovregulativ om matchfixing og anden uetisk adfærd. Katrine udarbejder udkast med henblik på mailvedtagelse.

11. Evt. emner uden deltagelse af Sekretariatsleder og udviklingskonsulenten.

Intet til dette punkt

12. Evaluering af møde + / -

Forbedringsforslag samt punkter til næste møde

Der var enighed om, at det havde været et udmærket møde, med konstruktiv dialog, hvor alle deltog aktivt, og at det fungerede fint med det tidligere mødetidspunkt.

Flemming Olsson

Peter Stræde

Katrine Eriksen

Ina Nielsen

Peter Krogh

Jacques Jonsman