

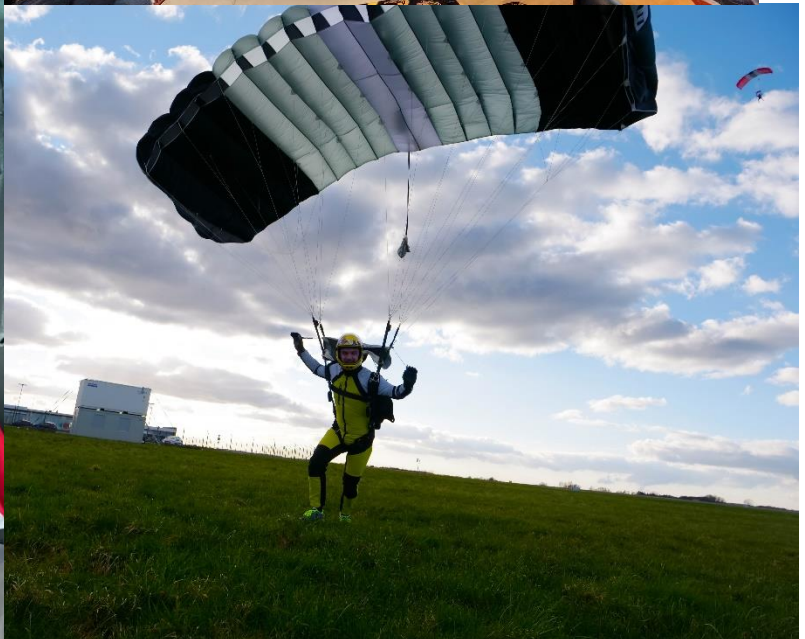
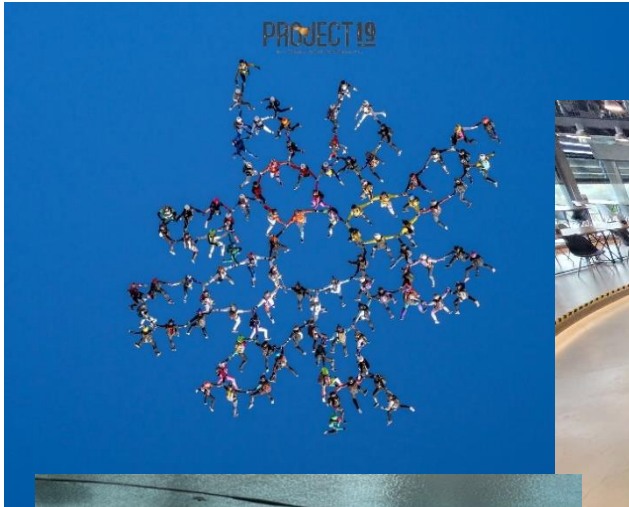
DANSK FALDSKÆRMS UNION'S ORDINÆRE REPRÆSENTANTSKABSMØDE 2023



Billede taget fra FNKF flyver udover Grenen i Skagen

**LØRDAG D. 18. marts 2023
KL. 10.00 – 15.00**

**Comwell Middelfart
Karensmindevej 3, 5500 Middelfart**





Brøndby, d. 21. februar 2023

Til: DFU's Repræsentantskab
DFU's bestyrelse
Heidi Lodahl og Svend Åge Holst, interne revisorer
DIF
KDA
Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen

Indkaldelse til Dansk Faldskærms Unions ordinære repræsentantskabsmøde 2023

Ref.: Vedtægter for Dansk Faldskærms Union (20. udgave 12. marts 2022 se WWW.DFU.DK).

Hermed fremsendes endelig dagsorden, oversigt over det samlede stemmeantal og de enkelte klubbers/centres stemmeantal, revideret regnskab 2022, notat fra intern revision, indkomne forslag, årsberetninger fra udvalgene, samt budget 2023 til repræsentantskabet, bestyrelse og udvalg jævnfør DFU's vedtægter.

Dansk Faldskærms Union indkalder hermed til ordinært repræsentantskabsmøde

Lørdag den 18. marts 2023 kl. 10.00 – 15.00

Hotel Comwell Middelfart, Karensmindevej 3, 5500 Middelfart

Dagsorden ifølge vedtægterne.

Jf. vedtægternes § 5. stk. 2 har hver klub/center en repræsentant.
DFU skal have meddelelse om, hvem der er klubbens repræsentant, senest 2 uger før repræsentantskabsmødet.

Ref.

- a. Vedtægter for Dansk Faldskærms Union (20. udgave 12. marts 2022) - se link ovenfor.
- b. 1. indkaldelse til repræsentantskabsmøde af 22. januar 2023.

Bilag

Repræsentantskabsmødets sammensætning og stemmefordeling
Beretninger:
Formands-, udvalgs- og ledelsesberetninger
Ernst & Young - Årsrapport
Notat fra Intern Revision
DFU's budget 2023



Dagsorden for repræsentantskabsmødet d. 18. marts 2023

1. Valg af dirigent
2. Aflæggelse af beretning fra formand
3. Fremlæggelse og godkendelse af regnskab
4. Behandling af indkomne forslag
5. Fremlæggelse af budget, og godkendelse af kontingentets størrelse
6. Valg af formand (Lige år)
7. Valg af næstformand (Ulige år)
8. Valg af økonomiansvarlig (Ulige år)
9. Valg af teknisk sekretær (Lige år)
10. Valg af øvrige bestyrelsesmedlemmer - bestyrelsesmedlem med primært ansvar for elite (Ulige år)
10. Valg af øvrige bestyrelsesmedlemmer - bestyrelsesmedlem med primært ansvar for bredde (Lige år)
11. Valg af første og anden suppleant til bestyrelsen.
12. Valg af ordensudvalgsmedlem og suppleant.
13. Valg af to revisorer og to revisorsuppleanter.
14. Eventuelt.

Ad punkt 6 – 10. Følgende bestyrelsesposter er på valg

7. Næstformand – Søren Due-Hansen, NJFK - ønsker genvalg

8. Økonomiansvarlig – Jørgen Funk, FDK - ønsker ikke genvalg – bestyrelsen indstiller Natascha Enoch-Larsen til posten (Jørgen Funk vil gerne stille op som suppleant til bestyrelsen)

10. Bestyrelsesmedlem med primært ansvar for eliten – Anders Krabbenhøft, VAF – ønsker ikke genvalg

11. Valg af suppleanter til bestyrelsen – Vælges hvert år og inddrages i bestyrelsesarbejdet

Ad punkt 12. Valg til Ordensudvalget

Kim Friisgaard – ønsker genvalg

Ad punkt 13. Valg til interne revisorer og to revisorsuppleanter

P.b.v.

Dansk Faldskærms Union

Louise Staal-Thomsen
Formand

**Sammensætning af DFU's repræsentantskab til
det ordinære repræsentantskabsmøde d. 18. marts 2023 kl. 10.00**

Klubber	Antal medlemmer	Antal stemmer
Aversi	100	3
DFC	35	1
FDK	147	3
FF66	3	1
FKNF	48	1
HFK	24	1
HLF	190	4
JGKI	27	1
NFK	92	2
NJFK	164	4
OFC	152	4
POPs	4	1
KFK	200	5
Faldskærmsklubben Bornholm	11	1
SDV	139	3
Skydive Stauning	5	1
SFH	5	1
VAF	338	7
WJ	163	4
ØFK	36	1
ÅFC	139	3
Antal stemmer		52
Antal medlemmer pr. 31/12 2022	2022	
Opgjort pr. 4/1 2023		



Formandens årsberetning 2023

Velkommen til repræsentantskabsmødet 2023

I 2022 har der været fuld knald på breddeaktiviteterne, og DFU har støttet medlemmernes udvikling ved en lang række events:

- 4 freefly skill camps
- 1 fs skill camp
- 1 ws skill camp
- 4 storfly stævner
- 2 større elevboogier
- 2 CF skill camps
- 2 skærmflyvnings camp
- DFU Mix cup hos OFC
- Opvisning certifikat weekend

Derudover også det populære DM i tunnel hvor 13 FS hold konkurrerede og glædeligt at freefly/freestyle miljøet igen var med.

Det er fantastisk, at vores medlemmer har lyst til at planlægge, coache og udvikle sig inden for vores discipliner, og det er vores forhåbning, at endnu flere vil gribe muligheden for at få støtte til en aktivitet via den nye puljeordning.

I alt fik vi gennemført lidt mere end 20.000 certifikatspring, uddannet 54 nye C-springere og pr. 31.-12.2022 var det samlede CFR-medlemstal 3.056 medlemmer, som er et fald fra 2021.

Det er skønt at mærke opbakningen til udvikling, ikke blot i luften, men også fra jer formænd og klubrepræsentanter, når vi mødes til det årlige udviklingsseminar. I år gennemførte vi endnu en succesfuld weekend, hvor temaerne: ny økonomisk struktur i DFU, professionel elitestruktur og -støtte, VR og digitalt undervisningsmateriale, miljø og bæredygtighed samt respektfulde fællesskaber var på dagsordenen. Vi er ikke enige om alt, og det skal vi heller ikke være, for klubberne har forskellige vilkår og udfordringer. Men der er plads til forskellige holdninger og til at få belyst problemstillingerne fra forskellige vinkler og finde nogle pragmatiske kompromiser, og ikke mindst, til at mærke vores sociale sammenhold. Det er disse weekender, som gør det fedt at sidde i bestyrelsen, og som gør, at vi sammen kan bringe DFU fremad, så tusind tak for jeres engagement.

Udviklingsprojekter i 2022

2022 har i særdeleshed stået i digitaliseringens navn med mange igangværende projekter:

Klubadmin: I 2022 nåede vi en vigtig milepæl for Klubadmin, idet samtlige medlemsdata og certifikater nu kan registreres heri. Dermed udfases papircertifikaterne og stemplerne, og det vil fremover være data i Klubadmin, som verificerer medlemmernes status som springer, dog således at data kan printes og certifikatet medbringes til f.eks. udenlandske springpladser.



I den forbindelse skylder vi Jens en stor tak for hans tålmodige arbejde, med et projekt, som startede som en medlemsdatabase men langsomt og ad omveje udviklede sig til ønsket om et digitalt certifikat. Jens har været åben for feedback og ydet en uvurderlig support undervejs, så vi har fået et system, som nu er tilpasset netop faldskærms sportens helt særlige behov.

Der ligger nu en opgave hos bestyrelser og medlemmer med at få opdateret data i Klubadmin, mens vi i DFU glæder os til at arbejde videre med et simpelt fysisk certifikat, som skal linke til de digitale oplysninger.

Skydive.dk: Optimeringen af vores markedsføring fortsætter, og det er fedt, at klubberne har taget det til sig og har frameldt sig diverse gavekortudbydere, så vi sammen sikrer klubberne mest mulig indtjening for jeres ydelser. Udviklingen af en fælles bookingportal er dog sat i bero, idet vi oplever at klubberne har svært ved at følge med den nuværende efterspørgsel på tandem. Det er vores forhåbning, at IUs nye tandemeksaminer-struktur vil føre flere tandeminstruktører med sig, så vi kan genoptage udviklingen. Indtil da, skal vi blot opfordre jer til at få lagt alle tandemtider ind i systemet, så vi har flest mulige varer på hylderne.

VR-projektet: I 2022 formåede Tobias og Nikolaj at tilkæmpe sig 290.000kr. til et VR-projekt.

Tanken er at VR skal spille en rolle både som en oplevelse i forbindelse med markedsføring og promotion events, samt på sigt som en mulighed i forbindelse med undervisning.

Produktionen er godt i gang med Tobias som projektstyrer og Anders Krabbe rådgiver som videomand og deltager som videomand på optagedagene. Studiet som skal lave materialerne har været på besøg hos DFC, og fik kigget lidt på omgivelserne og flyveren. Søren Rønnelund deltager i projektet og rådgiver produktionsstudiet og hjælper med udarbejdelsen af storyboardet, Søren er til daglig instruktør-1 hos DFC. Der arbejdes nu på storyboardet.

Projektet holder tidsplanen og budgettet og forventes at være klar til brug i juni 2023.

E-læring: Udviklingen af digitale undervisningsmaterialer er en udspringer af det mangeårige ønske om at opdatere elevhåndbogen. Projektet ledes af Tobias og har været udfordret af IUs driftsmæssige travlhed og godkendelse af storyboards. Derfor er det besluttet at der skal nedsættes et uddannelsesudvalg af erfarne instruktører, som skal aflaste IU i denne udviklingsopgave. Når storyboardet er godkendt, kan Tobias indgå i forhandlinger med relevante leverandører og udfærdige en realistisk tidsplan.

Ny økonomisk struktur: I 2022 har administration og bestyrelse arbejdet med at udtænke og udvikle en ny økonomisk struktur for DFUs indtægter fra klubberne og brugen af midler til breddeaktiviteter. Der blev lagt vægt på formændenes ønsker om dels at bevare flere penge i klubberne, samt en økonomisk gevinst for de klubber, som uddanner mange elever og i den henseende bidrager særligt til fællesskabet. Bestyrelsen ønskede til gengæld at skubbe på for at klubberne uddanner flere C-springere, samt at sikre DFU en indtjening fra klubberne, så vi fortsat har midler til at støtte vores elite og bredde, samt igangsætte initiativer uden om aftalerne med DIF. Sidst men ikke mindst var det vigtigt, at finde en model, som gør det mere fleksibelt og nemt for alle medlemmer at søge støtte og igangsætte aktiviteter løbende hen over året.



Allerede i 2022 lancerede vi derfor "trappemodellen", som giver rabat på elevpakker til de klubber, som uddanner mange elever. I 2023 følger så en bonusordning, hvor klubber belønnes med et beløb pr. uddannet C-springer samt de nye puljer, hvor alle DFU medlemmer løbende kan søge midler til aktiviteter, som understøtter fællesskabet og den sportslige udvikling i deres klub. Vi er fulde af forventninger til denne nye model, og håber at det vil bidrage til en lang række nye aktiviteter ude i klubberne.

Sekretariatets arbejde

Vores medarbejdere har travlt! Vi er kommet rigtig godt i gang med strategiens store projekter med henholdsvis og Nikolaj og Tobias ved roret. Mens Tobias varetager vores digitale projekter og understøtter IU er Nikolaj engageret i den økonomiske udvikling og SU-projekterne. Hos DIF blæser også nye vinde, og generet ser vi en øget mulighed for at vise vores engagement samt netværke og videndele med øvrige forbund og DIF, til alle parter fordel.

Driftsopgaverne ligger der stadig i form af generel administration, økonomistyring og service af medlemmer via telefon og mail, dertil kommer forberedelse og udviklingsbesøg hos klubberne. Oven i det får de fremover opgaven med at godkende mindre ansøgninger til vores puljer, hvilket vi forventer vil give medlemmerne en hurtig og god tilbagemelding på deres ansøgning.

Godt hjulpet af medlemmerne, kan vi også rose sekretariatet for, at DFU har fået en meget mere synlig profil på de sociale medier, hvor vi får kommunikeret langt mere end tidligere omkring alle de fede aktiviteter som foregår i DFU, og på den måde får bundet unionen sammen på tværs af klubber og discipliner.

Vi oplever også, at både bestyrelse og sekretariat bruger mere og mere tid på trivsel i form af henvendelser om krænkelser, mobning og konflikter, som påvirker medlemmers lyst til at være en del af vores fællesskab. Vi kan håbe, at det øgede antal henvendelser skyldes det øgede fokus, vi har haft på trivslen de seneste år, men vi må også konstatere, at arbejdet ikke er gjort endnu. Vi håber, at I klubformænd vil arbejde videre med at udvikle nogle respektfulde klubmiljøer bl.a. på baggrund af det materiale vi arbejde med og udleverede til udviklingsseminaret i efteråret.

Sekretariatets travlhed gør at bestyrelsen har gentænkt ansættelsen af en aktivitetsansvarlig og i stedet afventer resultatet af puljeordningerne, samt forventer at hyre noget hjælp til sekretariatet i stedet efter at Freja helt er stoppet som studentermedhjælper.

Vi oplever igen og igen et meget stærkt engagement og fantastisk samspil mellem Tobias og Nikolaj, og vi som forbund være utroligt glade for vores dygtige medarbejdere, som i den grad er med til at bære DFU fremad.

Bestyrelsens arbejde

I 2022 var der ingen udskiftning på bestyrelsesposterne og der skal i dag lyde en stor tak til Anders som fratræder som SU-formand.

Efter opstarten på den nye strategiperiode i 2022, har vi i 2023 fokus på at få udviklingsprojekterne forankret politisk blandt bestyrelsens medlemmer, som vil være administrationens sparringspartner og med til at sikre fremdrift. Ansvarsfordelingen er som følger for projekter 2023.

- E-læring: Næstformand, Søren Due (Tobias fra sekretariatet)
- Digitalt certifikat: AU-ansvarlig, Mikkel Vester (Nikolaj fra sekretariatet)
- Professionalisering af Elitestruktur/støtte: Ny SU-ansvarlig (Nikolaj i sekretariatet)



- Træningsplaner til breddepringere: AU-ansvarlig, Mikkel Vester (Tobias i sekretariatet)
- Nyt logo og 60 års jubilæum: Formand, Louise Staal-Thomsen (Nikolaj i sekretariatet)
- Grøn omstilling, klima og bæredygtighed: Økonomiansvarlig (Prioriteres potentielt højt i fremtiden, måske nyt strategispør?)

Økonomi

Energikrisen, som kom i kølvandet på Ruslands invasion af Ukraine, har desværre også ramt DFU. Dette har blandt andet medført højere springpriser, hvilket på den længere bane kan være "gift" for udviklingen af sporten, men generelt er det jo også blevet dyrere at være dansker og dermed faldskærmsspringer.

På den baggrund så har administrationen og bestyrelsen sat ekstra stor fokus på klima- og bæredygtighedsinitiativer, som kan blive et udviklingsparameter for DFU. Sammen med DIF's strategikonsulent så vil DFU vurdere, om ikke dette initiativ skal inkluderes i DFU's nuværende strategi i stedet for andre målsætninger/indsatser. Det er af vital betydning, at DFU nu fokuserer kræfter på initiativer der understøtter den grønne omstilling, så også vores børn og børnebørn kan nyde faldskærmssporten.

På bagkanten af Covid-19 krisen, som også ramte DFU hårdt, så vurderer vi, at krigen i Ukraine og den medfølgende energikrise har haft en medindflydelse på medlemstallet for 2022, hvor det på nuværende tidspunkt vurderes at DFU's medlemstal ligger omkring 3000 medlemmer, hvilket er et fald på 10-12% i forhold til 2021.

Overordnet set, så ses der fortsat en fornuftig balance mellem indtægter og udgifter i DFU's regnskab for 2022, og der er styr på både debitorer og kreditorer.

Årsresultatet udviser dog et underskud på 229 t.kr. hvilket bestyrelsen er meget opmærksomme på, da underskuddet primært stammer fra manglende indtægter i 2022, herunder manglende uddannelse af elever.

På baggrund af de seneste års udfordringer med Covid-19, så præsenterede bestyrelsen et budget for 2022, hvor man ønskede at balancere indtægter og udgifter med et mindre underskud på ca 26 tkr., hvor der var fokus på at skabe så meget aktivitet som muligt, og fastholde så mange medlemmer som muligt med fokus på kvalitative aktiviteter og initiativer, som støtter DFU's strategi og målsætninger bedst muligt.

Fortjenst- og sportspokalerne

Bestyrelsen har valgt at tildele formanden for Faldskærmsklubben.dk Kim Friisgaard DFU's fortjenstpokalen. Motivationen for tildelingen er Kim's lange indsats for udviklingen af faldskærmssporten i Danmark igennem en aktiv og ambitiøs klub, hvor man blandt andet har taget større økonomiske risici ved at etablere et semiprofessionelt setup med en stor flyver, som igennem flere sæsoner har været til stor gavn for hele DFU. Derudover så har Kim igennem hans mange år i sporten oparbejdet viden og erfaringer, som han løbende støtter andre klubber med, som står foran blandt andet flykøb og etablering af setups, som kan understøtte klubbernes udvikling.

Derudover så har bestyrelsen valgt at tildele DFU's sportspokal til wingsuitlitespringeren Dennis Ohlsen, FDK. Hans progression igennem de seneste år har været ekstraordinær, og den vej igennem så har han



ligeledes opnåede mange flotte resultater. I 2021 blev han samlet nr. 9 ved Mondial i Rusland, og dette flotte resultat er fulgt op af flere imponerende resultater i 2022.

Sølv ved både de åbne svenske og italienske mesterskaber og guld ved de åbne mesterskaber Schweiz, og så genvandt Dennis det danske mesterskab, som blev afholdt hos Faldskærmsklubben.dk. Desværre blev hans forberedelse til VM i Eloy, USA ødelagt af sygdom helt op til konkurrencestart, men han opnåede alligevel en flot samlet 13. plads.

Tusind tak til alle de frivillige klubbestyrelser, udvalgsmedlemmer, bestyrelsesmedlemmer og alle øvrige ildsjæle, som tilsammen sørger for at vores medlemmer kan få en masse gode oplevelser.

I ønskes alle et godt spring-år og et godt og konstruktivt repræsentantskabsmøde.

Pas godt på jer selv og hinanden.

Louise Staal-Thomsen

Formand for DFU



Instruktørudvalgets årsberetning 2022

TAK TIL ALLE INSTRUKTØRER FOR JERES INDSATS OG SAMARBEJDE I 2022

Vi oplever et godt samarbejde med instruktørerne rundt om i klubberne – det sætter vi pris på. Tak for støtten til afvikling af instruktørelevkursus og instruktøreksamen. Hjælpen er værdsat og faktisk helt uundværlig. IU kan ikke gennemføre aktiviteterne alene.

Vi oplever, at særligt instruktør-I har fået en mere aktiv rolle og træder i karakter. Sikkerhed bliver taget alvorligt, hændelser bliver ikke alene indrapporteret – der bliver tillige reflekteret over hvorfor hændelsen kunne opstå og hvad der kan gøres for at forebygge gentagelser.

Vi oplever også at der i højere grad gøres en forebyggende indsats når en springer ikke optræder sikkert. Der bliver taget aktivt stilling til den enkelte springers udfordringer og der er stor villighed til at støtte op om springerudvikling og særlige uddannelsesforløb hvor der måtte være behov for en ekstra indsats. Der bliver givet gode tilbagemeldinger på igangsatte forløb og i de få tilfælde hvor det vurderes at springeren ikke er sikker bliver der også sagt stop – selvom det ikke er noget nogen synes er rart eller sjovt. Det er sikkerhed der er i fokus og sådan skal det være.

INSTRUKTØRUDDANNELSE OG EKSAMEN

Der blev i 2022 indført flere ændringer ifm. udtjek af elever, med formål at højne elevernes sikkerhed.

Vi har til instruktøreksamen gentagne gange oplevet, at der er overset alvorlige fejl på elevernes udstyr både til instruktør-II og instruktør-I eksamen. Det kan vi ikke se passivt til, da det er elevernes sikkerhed det handler om. Da vi oplevede de samme fejl fra flere forskellige instruktører fra forskellige klubber konkluderede vi, at det var en systemfejl og ikke de enkeltpersoner der var til eksamen. Derfor er der fra årsskiftet til 2022 indført flg. krav til instruktører i DFU:

- **Årlig udtjeksprøve for alle instruktører.** Tiltaget blev præsenteret på instruktørseminar 2021 hvor det er mit indtryk at det blev godt modtaget af den brede instruktørskare. Formålet med udtjeksprøven er at holde den enkelte instruktør skarp og få testet om det anvendte udtjekssystem er effektivt.
Fremgangsmåde er beskrevet i PA-UB 51b, hvor mulige fejl er listet. Hvis der indrapporteres nye fejl der ikke fremgår af listen vil det blive tilføjet – listen fungerer dermed også som vidensdeling mellem instruktører.
Prøven gennemføres lokalt i klubberne inden den årlige fornyelse af instruktørcertifikat. IU opfordrer til hyppigere anvendelse – det er god læring for instruktørelev og det holder de erfarne instruktører skarpe. Prøven må ikke bruges til at "banke hinanden i hovedet" hvis en instruktør ikke består – men det skal give stof til eftertanke og få den enkelte instruktør til at skærpe opmærksomheden og få rettet op på udtjeksproceduren hvis noget ikke fungerer. Vi skal hjælpe hinanden til at blive de bedste 😊
- **Standardiseret udtjekssystem for nye instruktører** under anvendelse af huskeordet SHAGGRS. Alle nye instruktørelev vil blive uddannet efter dette system og det vil ligeledes være et krav at systemet anvendes til eksamen. "Gamle" instruktører må selv beslutte om de vil skifte til nyt



udtjekssystem eller fortsat anvende det system de er vant til at bruge. Dog må instruktørelever KUN undervises efter det nye system. Der er lavet en uddannelsesvideo på DFU You Tube kanal og instruktørelever vil blive undervist i udtjek på instruktørelevkurset.

Der blev i 2022 gennemført to instruktørelevkurser – dette har tidligere været efterspurgt af klubberne for at opnå større fleksibilitet.

Der var 13 deltagere på det første kursus og 4 deltagere på det andet kursus. Det overvejes om der i 2023 skal gennemføres et eller to kurser, da det kræver store ressourcer at gennemføre et kursus uanset antal deltagere. Det er muligt at der fremover vil være krav om et minimum antal deltagere for at et ekstra kursus bliver oprettet – dette overvejes fortsat.

Instruktøreksamen blev afholdt i oktober, hvor der var 6 til instruktør-I eksamen og 11 til instruktør-II eksamen. Beståelsesprocenten er faldet en smule i forhold til de to tidligere år, men IU er generelt tilfredse med den uddannelse der sker i klubberne. Vi kunne med glæde konstatere, at det nye udtjekssystem blev benyttet, udtjeksprøverne blev gennemført stort set fejlfri og der var INGEN alvorlige fejl.

Stort tillykke til klubberne med jeres nye instruktører – dem kan I godt være stolte af.

De få, der ikke kom igennem nåleøjet i denne omgang fik alle en personlig tilbagemelding med fokuspunkter til forbedring. Vi ser frem til at se dem igen til eksamen i 2023.

ELEVUDDANNELSEN

Der blev indført flere ændringer i elevuddannelsen i 2022, som har indflydelse på instruktørernes måde at undervise på. Vi er klar over at det har været en stor mundfuld at skulle ændre så meget på noget man har gjort i mange år – men vi skal blive ved med at udvikle os og vi er åbne for at lade os inspirere og lære af de erfaringer der bliver gjort i ind- og udland.

- **Ændring af nødprocedure.** Det nye er at man ikke længere skal bruge kostbar tid på at finde reservehåndtaget før man trækker cut-away-puden. Dette fordi RSL sandsynligvis trækker reserven alligevel og fordi reservehåndtaget sandsynligvis vil sidde hvor det plejer efter cut. Så hellere få påbegyndt nødproceduren end at spille tid på at lede efter et håndtag. Desuden er "Vrid" tilføjet, da det er væsentligt nemmere at trække cut og reserve når puden/håndtaget er løsnet fra velcro'en. Proceduren er beskrevet i Elevhåndbogen og der er en video på DFU You Tube kanal.
- **Nye anbefalinger vedr. 2-skærmssituation**
Ændringer er beskrevet i Elevhåndbogen – det væsentligste er, at RSL afmonteres hvis der er tid til det (det vurderer den enkelte springer selv), og der gennemføres kun cut-away hvis situationen udvikler sig til en downplane.
- **Ændring af radio landingskommando** er indført som en forbedring af sikkerheden i forbindelse med landing af elever. Landingen inddeles nu i to trin, hvor første trin reducerer farten mod



jorden væsentligt andet trin gennemfører flaret fuldt ud. Det bevirker bl.a at eleven har et ”større vindue” for en sikker landing: Ved for tidlig kommando eller udførelse af trin 1 kan der ventes med ”Flare” og ved for sen kommando eller udførelse tages en del af farten ud af skærmen tidligere og vinklen mod jorden bliver fladere, således landingen ikke bliver helt så hård. En anden stor fordel er, at eleven lærer 2-trins flare fra dag et og hurtigt får opbygget langt bedre landingskompetencer – noget der er særlig vigtigt når den nye C-springer overgår til mindre og hurtigere skærme.

TANDEMMASTER UDDANNELSE

Der er udnævnt en ny tandemeksaminer og et nyt initiativ er taget i brug for at øge fleksibiliteten ift. uddannelse af nye tandemmastere. Hvor vi tidligere kun har haft to tandemeksaminere er der nu indført yderligere to ”tandemevaluator”, der skal bistå tandemeksaminerne i deres arbejde samt være klar til at overtage hvis en af de to tandemeksaminere træder fra. Dermed er vi mere robuste og kan fortsat løse opgaven med uddannelse af nye tandemmastere, recertificering osv. i tilfælde af forfald eller udskiftning. Der er gennemført eksamineruddannelse ved gæsteinstruktør Noah Watts så alle er opdateret og klar til den nye sæson.



Materiel Udvalgets årsberetning 2022

2022 var året hvor vi faktisk kunne springe faldskærm uden at blive pålagt af alt for mange restriktioner. KlubAdmin er på en fortsat rejse ind i det bedre og det er mærkbart. Der mangler stadig noget automatisering, men med leverandørens assistance og ganske hurtige respons, løses tingene gelente, når vi støder på udfordringer.

Vi kommer aldrig udenom at KlubAdmin aldrig bliver bedre end de data som vi alle tilføjer i det i årets løb. Hermed specielt opfordring til de, som uddanner pakkere, til at tilføje pakkecertifikat igennem KlubAdmin.

I 2021-beretningen var nævnt to nye reservepakkere, men der var i virkeligheden tre: Tillykke til Lars Nørgaard Andersen, FKNF, som knoklede sig igennem! Lars er sidenhen gået i gang med videreuddannelsen til at blive rigger. NFK blev tre seniorpakkere rigere, tillykke Sofie, Dean og Theis!

2022 var året hvor digitale højdemålere blev godkendt til elevbrug, med nogle springkrav, teoretisk uddannelse og overgangsspring. Der er fortsat dialog med IU om at introducere højdemålere med digital visning fra første spring. Der er arbejdes omkring lydgivende højdemålere til elevbrug. MU er fortsat fortalere for at tage de digitale remedier i brug.

Vi har været forskånet for bulletiner på grejet som krævede stop for spring. En enkelt bulletin kunne omgås ved at sætte sikkerhedsudløserens aktiveringshøjde op med 50m, noget langt de fleste springere i forvejen har (fået) udført. Bulletinen skal implementeres af MasterRigger i 2023-årskontrollen, som foregår i skrivende stund, hermed påmindet. Det drejer sig om MTM nr. 44.

Der blev indsendt 93 hændelsesrapporter i 2022. Heraf har 44 relateret til grej, i forskellig grad.

To AAD'er, som ikke var tændt, og en åben hovedcontainer blev spottet i flyet af årvågne medspringere.

22 rapporterede flyvninger i reserveskærme blev det til.

4 AAD-aktiveringer, heraf 3 på elevspring og 1 på sportsspring, men ingen direkte "saves".

Tre reservetræk var påvirkede af brugen af handsker, potentielt et mere, men her var handsker ikke nævnt i rapporten, dog var det i den kolde tid af året.

Endvidere en hændelse hvor springeren benyttede en kombination af full face hjelm og handsker i den kolde tid af sæsonen. Visiret duggede og man mister orientering og højdefornemmelse under skærm, og ender ud i et lavt drej og lettere tilskadekomst.

Sørg for at kende jeres grej og teste jeres procedurer, hver gang der ændres på grej. Små ændringer, eksempelvis tilføjelse af handsker, kan give store påvirkninger.

Hændelsesrapporter er et værktøj vi benytter til at blive klogere. Vi kigger på statistikker og tendenser. Vi kigger også på regelbrud, men dem er der heldigvis meget langt imellem. Hændelsesrapporter bruges ikke mod nogen.

Hændelsesrapporter benyttes til at videreudanne. Finde ud af hvilket grej der (ikke) passer til givne discipliner/situationer. Hvor vi skal undersøge nærmere, søge yderligere viden og bibeholde sporten sikker.



I løbet af året har der været tabt en del kameraer, det rygtes at der er flere tabt end vi har fået hændelsesrapporter om. Det er utilfredsstillende. Tabte genstande kan sætte folk i livsfare, så vi har behov for at vide hvor det er tabt, hvilket mount, hvor kameraet var monteret, hvad der gjorde at det blev tabt etc. I sensommeren 2022 lavede MU en opsummering på de sager vi kendte til og fandt frem til at de fleste kameraer var tabt af nyere kameraspringere og ofte i kollision med dørkarmen ved exit. Sekundært i AFF-spring med kollision med elev/ved træk af skærm. Konklusionen var manglende uddannelse. Det var tæt på at en producers mounts blev grounded nationalt, men det havde været grundløst, baseret på den evidens vi havde i hændelsesrapporterne og interview med springerne.

Når vi kigger på antallet hændelsesrapporter skrevet omhandlende reservetræk, kontra hvor mange trukne reserver som er blevet pakket i løbet af 2022, er der desværre en synlig divergens.

Derfor påmindes om at det er certifikatspringerens ansvar at skrive hændelsesrapport ved hændelser.

I 2022 har der gentagne gange været udtrykt ønske fra nogle af dem som har sendt hændelsesrapporter ind. MU vil bestræbe os på at være mere synligt aktive omkring hændelsesrapporter fremover. Der bliver ikke svaret på alle hændelsesrapporter, men hvis man ønsker feedback, må man meget gerne hjælpe os, ved at notere det i et felt til beskrivelse.

18. marts afholdes der møder fra MU. Herunder afholdes (master)rigger-møde, seminar for reservepakkere samt det gængse MU-seminar med valg til MU. Igen i år, vil der være reservepakkelseminar, hvor alle deltagere skal pakke en reserve. Der vil blive pakket parvis så man kan spare og udvikle hinanden, så vi fortsat har reservepakkere af høj kvalitet. Vel mødt!

Med ønsket om en formidabel springsæson og fyldte logbøger,
Bjarne Wahl Hansen, standin-formand MU/DFU.



Sports Udvalgets årsberetning 2022

2022 blev året, hvor vi igen kunne hoppe uden de udfordringer, som covid gav os i '21 eller stort set.

Kraftcenter-ideen gik ind i år-2, hvor der blev bygget videre på lærlingerne fra det første år. KC Vest (NJFK) valgte kun at lægge klub til Canopy Piloting (CP) delen, da det er en stor opgave for en klub. Det brugte præc'erne så på at lave en PR tur rundt i Danmark for at vise den del at sporten frem, og det har vist sig at være en rigtig god ide, da det virker til at der er kommet flere nye og til dels også yngre springer til disciplinen.

Fritfalds delen som KC Øst dækker, var alle samlet hos FDK i 2 forlængede weekender. Dette giver rigtig god mening med deres fine store flyver, men igen i år manglede wingsuiterne desværre en træner, som kunne skabe yderligere udvikling blandt talent og eliteatleterne.

Alle DM-konkurrencerne blev afviklet rundt om i landet, dog skulle præc'erne lige bruge 2 forsøg for at afvikle deres konkurrence, et forsøg i Varde og et i Viborg, men når der ikke opnås minimumrunderne, og vinden driller, så må der bruges et forsøg mere. Aars klarede igen at lægge klub og vand til CP DM, og FDK tog sig af fritfalds-disciplinerne. I 2022 var der 3 rækker i FS (A, AA, AAA), hvilket var noget helt nyt efter kraftigt ønske fra flere deltagere. FDK var igen også vært for FS 8-way DM, og Tunnel DM i Berlin var i år også med Freefly efter en del år uden.

2022 var igen VM år og 4 af 5 discipliner (Wingsuit, CP, FF og FS) ialt 11 M/K skulle på en længere rejse over til ørkenstaten Arizona i US. Selv om det er ørken, så kan man godt opleve både skyer og regnvejre til konkurrencen. Præc'erne fik lov til at blive i Europa, hvor turen gik til Tjekkiet.

1000 tak til alle de frivillige og klubberne som giver så meget til sporten, uden jer ville det ikke kunne lykkes !

Anders Krabbenhøft SU-formand.



Ledelsesberetning for Dansk Faldskærms Unions årsregnskab 2022

Indledning

Energikrisen, som kom i kølvandet på Ruslands invasion af Ukraine, har desværre også ramt DFU. Dette har blandt andet medført højere springpriser, hvilket på den længere bane kan være "gift" for udviklingen af sporten, men generelt er det jo også blevet dyrere at være faldskærmsspringer. På den baggrund så har administrationen og bestyrelsen sat ekstra stor fokus på klima- og bæredygtighedsinitiativer, som kan blive et udviklingsparameter for DFU. Sammen med DIF's strategikonsulent så vil DFU vurdere, om ikke dette initiativ skal inkluderes i DFU's nuværende strategi i stedet for andre målsætninger/indsatser. Det er af vital betydning, at DFU nu fokuserer kræfter på initiativer der understøtter den grønne omstilling, så også vores børn og børnebørn kan nyde faldskærmssporten.

På bagkanten af Covid-19 krisen, som også ramte DFU hårdt, så vurderer vi, at krigen i Ukraine og den medfølgende energikrise har haft en medindflydelse på medlemstallet for 2022, hvor det på nuværende tidspunkt vurderes at DFU's medlemstal ligger omkring 3000 medlemmer, hvilket er et fald på 10-12% i forhold til 2021. Dette har bestyrelsen stor fokus på, hvilket budget 2023 også bærer præg af.

DFU har igennem de seneste år været igennem en større digitaliseringsproces, som skal være med til at simplificere arbejdsgangene for DFU's frivillige herunder udnytte mulighederne inden for IT.

Dette betyder, at DFU går henimod en mere "papirløs" idræt, og frigive frivillige ressourcer.

Sæson 2022 i tekst

En af de ting DFU har arbejdet med i 2022 har været udviklingen af en ny økonomisk støttestruktur, som i højere grad understøtter aktivitet og udvikling. De gode intentioner som det årlige budget og de tiltænkte tilskud fremviser, så viser det sig desværre år efter år at tilskuddene ikke ender, hvor de var tiltænkt, hvorfor DFU nu har udviklet en bredde puljepolitik, som er inspireret af DIF's puljepolitik.

Dette sker i forlængelse af udviklingen af kraftcenter-tankerne, som DFU startede op med i 2021, hvor omdrejningspunktet for denne fokusering er "Mere idræt for pengene", da en stor del af DFU's midler tidligere fulgte elitespringerne ud af landet. Den udvikling har vi forsøgt at vende ved, at fokusere på at talent og eliteudviklingen skal foregå i Danmark. Så det er der, hvor klubberne, på den lange bane, hvor klubberne sender deres springere hen, som gerne vil mere med deres idræt.

Sæson 2022 i tal

Overordnet set, så ses der fortsat en fornuftig balance mellem indtægter og udgifter i DFU's regnskab for 2022, og der er styr på både debitorer og kreditorer.

Årsresultatet udviser dog et underskud på 229 t.kr. hvilket bestyrelsen er meget opmærksomme på, da underskuddet primært stammer fra manglende indtægter i 2022, herunder manglende uddannelse af elever.

På baggrund af de seneste års udfordringer med Covid-19, så præsenterede bestyrelsen et budget for 2022, hvor man ønskede at balancere indtægter og udgifter med et mindre underskud på ca 26 tkr., hvor der var fokus på at skabe så meget aktivitet som muligt, og fastholde så mange medlemmer som muligt med fokus på kvalitative aktiviteter og initiativer, som støtter DFU's strategi og målsætninger bedst



muligt. På den baggrund er det utilfredsstillende, at DFU kommer ud af regnskabsåret 2022 med et underskud på 200 tkr.

Væsentlige indtægtsposter i regnskabet

Medlemskontingenterne fra klubberne udgør i alt 927 t.kr., hvilket ligger omkring 27 t.kr. lavere end forventet. Dette er dog en stigning i forhold til 2021.

Medlemsvækst er, som beskrevet ovenfor, et stort fokuspunkt for bestyrelsen, og DFU har igennem de seneste par år set en fin medlemsvækst, som toppede i 2019, men faldet i 2020 lå i omegnen af 20%, grundet Covid-19, men dette havde DFU næsten fået rettet helt op på i 2021.

Det samlede medlemstal for 2022 forventes at falde med 10-12% i forhold til 2021, så det ender på omkring 3050 medlemmer.

Salget af elevpakker og tandemindmeldelser udgør i alt 683 t.kr. hvilket er ca. 255 t.kr. mindre end det budgetterede. DFU indførte en trappemodell for købet af elevpakker, hvilket betyder, jo flere elevpakker en klub køber igennem sæsonen, jo billigere blev den sidste elevpakke. Dette har medført et samlet tab på ca. 100 t.kr. i 2022. Den tungestvejende grund til dette, er at klubberne har været udfordret på flykapacitet i 2022, hvorfor også det faldende tandem salg indikerer.

Varesalget nåede op på 96 t.kr., som er ca. 54 t.kr. mindre end det budgetterede salg for 2022. Dette hænger uvægerligt sammen med de færre antal soldatelever, som typisk køber metalvinger, som ligger under varesalg.

Samlet set udgjorde Unionens samlede indtægter inkl. renter for regnskabsåret 2022 i alt 3.144 t.kr., hvilket er 320 t.kr. lavere end det budgetteret for året, hvilket primært er de manglende indtægter på elevpakker og tandemerkklæringer.

Væsentlige udgiftsposter i regnskabet

Unionens samlede omkostninger før renter udgør i alt 3.367 t.kr., hvilket er 107 t.kr. mindre end det budgetterede. Dette er DFU's bestyrelse tilfredse med, om end det ikke helt lykkedes, at få afholdt alle aktiviteter.

Tidligere så har det været aftalt i DFU's bestyrelse, når budgetterede aktiviteter ikke blev afholdt eller aflyst, både på elite og breddeniveau, så valgte DFU's bestyrelsen at disponerer over disse ubrugte midler, som herefter kan søges igen eller bruges til nye udviklende formål.

Bestyrelsen satte i stedet breddemidler af i en pulje, som løbende kunne ansøges. Dette har været en god succes.

Planlagte og udførte aktiviteter er blevet gennemført i overensstemmelse med de krav og målsætninger, der er opsat fra DFU's side. Udviklingen af aktivitetsniveauet har de seneste år ligget relativt fast.

På baggrund af DFU's strategiaftale med DIF så har DFU's administration i 2022 forstående et analysearbejde blandt klubbestyrelserne. Derfor vil DFU i ændre sin bredde tilskudspolitik jf det forliggende datagrundlag, som skal danne grundlag for den kommende økonomiske struktur. Dette vil blive testet i 2023. I den forbindelse så skal det også nævnes, at DFU i 2022 introducerede DFU's bestyrelsen trappemodellen på indtægtssiden.

Bestyrelsen vil dog fortsat have større fokus på aktiviteter med større fly og samarbejde mellem klubberne, samt DFU's strategi 2022-2025. Men bestyrelsen har en forventning om, at aktivitetsniveauet i 2023 vil ligge på samme niveau som i 2022, med mindre udefra kommende elementer vil ændre på dette.



I 2023 vil bestyrelsen kigge på den økonomisk fordeling af midler på talent og elitesiden, hvilket betyder, når dette er implementeret, at bestyrelsen både har kigget på indtægts- og udgiftssiden i DFU's regnskab.

Begivenheder indtruffet efter den 31. december 2022

I perioden fra regnskabsårets afslutning til aflæggelsen af årsrapporten er der ikke indtruffet forhold, som vurderes at have væsentlig indflydelse på vurderingen af årsrapporten.





Forslag til vedtægtsændring stillet af DFU's bestyrelse

DFU's bestyrelse har som et led i den professionalisering af strukturen omkring eliten et ønske om at specificere, hvem der kan stille op til bestyrelsesposten med primært fokus på elitearbejdet i DFU. Dette skal desuden være med til at sikre, at DFU's strukturer følger DIF's anbefalinger i forhold til Good Governance. Så der i videst muligt omfang ikke kan sættes spørgsmålstejn ved de beslutninger om habilitet, og hovedessensen er: "at samme hånd der tager beslutninger om tilskud og støtte, ikke bør være den der modtager tilskuddet."

I disse år er der, med god grund, fokus Good Governance, og hvorpå de enkelte specialforbund håndterer ledelse og beslutninger, og dette emne er tillige en del af DIF's politiske program 2021-2024, hvor der på baggrund af en analyse er udarbejdet en rapport, der ligger til grund for dette.

Citat fra DIF's politiske program:

"Idrætten har markant indflydelse på samfundet, og det vil vi også sikre, at den har i fremtiden. Det stiller klare krav til Idrættens organisationer om ordentlighed, ansvarlighed og troværdighed. DIF, forbund og foreninger skal basere sig på åbenhed, gennemsigtighed og demokrati. God ledelse er fundamentet for fortsat udvikling og anerkendelse i samfundet".

Uddrag fra DFU's nuværende vedtægter af 12. marts 2022:

DFU's forvaltning

§ 9

stk. 1 DFU's bestyrelse består af 6 personer.

1. *Formand.*
2. *Næstformand.*
3. *Teknisk sekretær.*
4. *Økonomiansvarlig.*
5. *Bestyrelsesmedlem med primært ansvar for elite.*
6. *Bestyrelsesmedlem med primært ansvar for bredde.*

Ændres til

DFU's forvaltning

§ 9

stk. 1 DFU's bestyrelse består af 6 personer.

1. *Formand.*
2. *Næstformand.*
3. *Teknisk sekretær.*
4. *Økonomiansvarlig.*
5. *Bestyrelsesmedlem med primært ansvar for elite – denne person kan ikke samtidig være aktiv talent- eller eliteatlet.*
6. *Bestyrelsesmedlem med primært ansvar for bredde.*

Dansk Faldskærms Union

CVR-nr. 80 25 54 11

Årsregnskab 2022

Godkendt på unionens bestyrelsesmøde, den 31. januar 2023

Dirigent:

.....



Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar – 31. december	9
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	12

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og vedtaget årsregnskabet for 2022 for Dansk Faldskærms Union.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af unionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af unionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet for 2022 for Dansk Faldskærms Union indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

Brøndby, den 31. januar 2023

Bestyrelse:

.....
Louise Staal-Thomsen
formand

.....
Søren Due-Hansen
næstformand

.....
Jens Pedersen

.....
Jørgen Funk

.....
Anders Krabbenhøft

.....
Mikkel Vester Petersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til repræsentantskabet i Dansk Faldskærms Union

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Faldskærms Union for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022, der omfatter regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Kulturministeriets bekendtgørelse af 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af unionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af unionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022 i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse af 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Kulturministeriets bekendtgørelse af 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af unionens i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Unionen har i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6, som sammenligningstal medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget. Budgettallene har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere unionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere unionens, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og oprettholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af unionens interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om unionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at unionen ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de unioner der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de unioner, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 31. januar 2023
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Ulrik Benedict Vassing
statsaut. revisor
mne32827

Rasmus F. Andersen
statsaut. revisor
mne44147

Ledelsesberetning

Oplysninger om unionen

Dansk Faldskærms Union
Idrættens Hus
Brøndby Stadion 20
2605 Brøndby

Telefon: +45 43 26 27 75

Bestyrelse

Louise Staal-Thomsen, formand
Søren Due-Hansen, næstformand
Jørgen Funk, økonomiansvarlig
Jens Pedersen, teknisk sekretær
Anders Krabbenhøft, bestyrelsesmedlem
Mikkel Vester Petersen, bestyrelsesmedlem

Revisor

EY Godkendt Revisionspartnerselskab
Dirch Passers Allé 36
Postboks 250
2000 Frederiksberg C

Bank

Danske Bank
Nykredit

Momsregistrering

Dansk Faldskærms Union er som forening som hovedregel moms fritaget.

Ledelsesberetning for Dansk Faldskærms Unions årsregnskab 2022

Indledning

Energikrisen, som kom i kølvandet på Ruslands invasion af Ukraine, har desværre også ramt DFU. Dette har blandt andet medført højere springpriser, hvilket på den længere bane kan være "gift" for udviklingen af sporten, men generelt er det jo også blevet dyrere at være faldskærmsspringer. På den baggrund så har administrationen og bestyrelsen sat ekstra stor fokus på klima- og bæredygtighedsinitiativer, som kan blive et udviklingsparameter for DFU. Sammen med DIF's strategikonsulent så vil DFU vurdere, om ikke dette initiativ skal inkluderes i DFU's nuværende strategi i stedet for andre målsætninger/indsatser. Det er af vital betydning, at DFU nu fokuserer kræfter på initiativer der understøtter den grønne omstilling, så også vores børn og børnebørn kan nyde faldskærmssporten. På bagkanten af Covid-19 krisen, som også ramte DFU hårdt, så vurderer vi, at krigen i Ukraine og den medfølgende energikrise har haft en medindflydelse på medlemstallet for 2022, hvor det på nuværende tidspunkt vurderes at DFU's medlemstal ligger omkring 3000 medlemmer, hvilket er et fald på 10-12% i forhold til 2021. Dette har bestyrelsen stor fokus på, hvilket budget 2023 også bærer præg af. DFU har igennem de seneste år været igennem en større digitaliseringsproces, som skal være med til at simplificere arbejdsgangene for DFU's frivillige herunder udnytte mulighederne inden for IT. Dette betyder, at DFU går henimod et mere "papirløst" idræt, og frigive frivillige ressourcer.

Sæson 2022 i tekst

En af de ting DFU har arbejdet med i 2022 har været udviklingen af en ny økonomisk støttestruktur, som i højere grad understøtter aktivitet og udvikling. De gode intentioner som det årlige budget og de tiltænkte tilskud fremviser, så viser det sig desværre år efter år at tilskuddene ikke ender, hvor de var tiltænkt, hvorfor DFU nu har udviklet en bredde puljepolitik, som er inspireret af DIF's puljepolitik. Dette sker i forlængelse af udviklingen af kraftcenter-tankerne, som DFU startede op med i 2021, hvor omdrejningspunktet for denne fokusering er "Mere idræt for pengene", da en stor del af DFU's midler tidligere fulgte elitespringerne ud af landet. Den udvikling har vi forsøgt at vende ved, at fokusere på at talent og eliteudviklingen skal foregå i Danmark. Så det er der, hvor klubberne, på den lange bane, hvor klubberne sender deres springere hen, som gerne vil mere med deres idræt.

Sæson 2022 i tal

Overordnet set, så ses der fortsat en fornuftig balance mellem indtægter og udgifter i DFU's regnskab for 2022, og der er styr på både debitorer og kreditorer. Årsresultatet udviser dog et underskud på 219 t.kr. hvilket bestyrelsen er meget opmærksomme på, da underskuddet primært stammer fra manglende indtægter i 2022, herunder manglende uddannelse af elever. På baggrund af de seneste års udfordringer med Covid-19, så præsenterede bestyrelsen et budget for 2022, hvor man ønskede at balancere indtægter og udgifter med et mindre underskud på ca. 26 t.kr., hvor der var fokus på at skabe så meget aktivitet som muligt, og fastholde så mange medlemmer som muligt med fokus på kvalitative aktiviteter og initiativer, som støtter DFU's strategi og målsætninger bedst muligt. På den baggrund er det utilfredsstillende, at DFU kommer ud af regnskabsåret 2022 med et underskud på 219 t.kr.

Væsentlige indtægtsposter i regnskabet

Medlemskontingenterne fra klubberne udgør i alt 927 t.kr., hvilket ligger omkring 27 t.kr. lavere end forventet. Dette er dog en stigning i forhold til 2021.

Medlemsvækst er, som beskrevet ovenfor, et stort fokuspunkt for bestyrelsen, og DFU har igennem de seneste par år set en fin medlemsvækst, som toppede i 2019, men faldet i 2020 lå i omegnen af 20%, grundet Covid-19, men dette havde DFU næsten fået rettet helt op på i 2021.

Det samlede medlemstal for 2022 forventes at falde med 10-12% i forhold til 2021, så det ender på omkring 3050 medlemmer.

Salget af elevpakker og tandemindmeldelser udgør i alt 703 t.kr. hvilket er ca. 235 t.kr. mindre end det budgetterede. DFU indførte en trappemodel for købet af elevpakker, hvilket betyder, jo flere elevpakker en klub køber igennem sæsonen, jo billigere blev den sidste elevpakke. Dette har medført et samlet tab på ca. 100 t.kr. i 2022. Den tungestvejende grund til dette, er at klubberne har været udfordret på flykapacitet i 2022, hvorfor også det faldende tandem salg indikerer.

Varesalget nåede op på 96 t.kr., som er ca. 54 t.kr. mindre end det budgetterede salg for 2022. Dette hænger uvægerligt sammen med de færre antal soldatelever, som typisk køber metalvinger, som ligger under varesalg.

Samlet set udgjorde Unionens samlede indtægter inkl. renter for regnskabsåret 2022 i alt 3.283 t.kr, hvilket er 180 t.kr. lavere end det budgetteret for året, hvilket primært er de manglende indtægter på elevpakker og tandemerklinger.

Væsentlige udgiftsposter i regnskabet

Unionens samlede omkostninger før renter udgør i alt 3.485 t.kr., hvilket er 4 t.kr højere end det budgetterede. Dette er DFU's bestyrelse tilfredse med, om end det ikke helt lykkedes, at få afholdt alle aktiviteter.

Tidligere så har det været aftalt i DFU's bestyrelse, når budgetterede aktiviteter ikke blev afholdt eller aflyst, både på elite og breddeniveau, så valgte DFU's bestyrelsen at disponerer over disse ubrugte midler, som herefter kan søges igen eller bruges til nye udviklende formål.

Bestyrelsen satte i stedet breddemidler af i en pulje, som løbende kunne ansøges. Dette har været en god succes.

Planlagte og udførte aktiviteter er blevet gennemført i overensstemmelse med de krav og målsætninger, der er opsat fra DFU's side. Udviklingen af aktivitetsniveauet har de seneste år ligget relativt fast.

På baggrund af DFU's strategiaftale med DIF så har DFU's administration i 2022 forstående et analysearbejde blandt klubbestyrelserne. Derfor vil DFU i ændre sin bredde tilskudspolitik jf. det forliggende datagrundlag, som skal danne grundlag for den kommende økonomiske struktur. Dette vil blive testet i 2023. I den forbindelse så skal det også nævnes, at DFU i 2022 introducerede DFU's bestyrelsen trappemodellen på indtægtssiden.

Bestyrelsen vil dog fortsat have større fokus på aktiviteter med større fly og samarbejde mellem klubberne, samt DFU's strategi 2022-2025. Men bestyrelsen har en forventning om, at aktivitetsniveauet i 2023 vil ligge på samme niveau som i 2022, med mindre udefra kommende elementer vil ændre på dette.

I 2023 vil bestyrelsen kigge på den økonomisk fordeling af midler på talent og elitesiden, hvilket betyder, når dette er implementeret, at bestyrelsen både har kigget på indtægts- og udgiftssiden i DFU's regnskab.

Begivenheder indtruffet efter den 31. december 2022

I perioden fra regnskabsårets afslutning til aflæggelsen af årsrapporten er der ikke indtruffet forhold, som vurderes at have væsentlig indflydelse på vurderingen af årsrapporten.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om regnskab og revision for tilskudsmodtagere under Kulturministeriets ressort, som modtager tilskud i henhold til lov om visse spil, lotterier og væddemål.

Årsregnskabet for 2022 er aflagt efter samme principper som sidste år.

Resultatopgørelse

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde unionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå unionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelse

Tilskud fra Danmarks Idrætsforbund, kontingenter, sponsorater mv. indregnes i det år det vedrører.

Tilskud til øremærkede projekter indregnes i takt med, at der afholdes tilskudsberettigede omkostninger.

Medlemsbidrag og løbsindtægter indregnes i resultatopgørelsen efter de perioder, de vedrører.

Eventuelle modtagne ikke-anvendte øremærkede tilskud præsenteres som en kortfristet gældsforpligtelse under regnskabsposten forudmodtaget indtægter.

Periodisering

Indtægter og udgifter, periodiseres på balancedagen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender optages til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventet tab.

Henlæggelser under egenkapitalen

Bestyrelsen har henlagt midler til Lokalunionspulje, som klubber m.fl. kan søge med henblik på fremme og udvikling af faldskærmsporten i Danmark. Henlæggelserne anvendes i forbindelse med, at der afholdes omkostninger under det tilhørende formål. Årets forbrug af henlæggelserne præsenteres som del af resultatdisponeringen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

	2022	Budget 2022	2021
Indtægter			
Kontingent klubber	927.221	954.000	860.298
Tilskud, Danmarks Idrætsforbund	1.422.000	1.422.000	1.477.000
Tilskud, DIF Initiativpulje	99.378	0	0
Elevpakker/indmeldelser	703.139	938.026	771.761
Andre tilskud	16.696	0	16.580
For meget betalt KDA-kontingent	18.768	0	0
Øvrige indtægter	96.030	150.000	117.750
Indtægter i alt	3.283.232	3.464.026	3.243.389
Udgifter			
Administration	1.770.919	1.650.000	1.692.940
Forsikringer	149.904	168.693	170.271
KDA-kontingent	0	80.000	80.050
DIF Initiativpulje, forbrug	99.378	0	0
Bestyrelse	70.586	110.000	131.867
Seminarer	65.066	60.000	56.856
Sportsudvalget	1.071.364	986.000	945.726
Aktivitetsudvalg	210.673	281.500	91.978
Dommerudvalg	6.540	46.000	8.432
Sikkerhedsudvalg	0	1.000	0
Instruktørudvalg	28.035	42.500	27.504
Materialeteknisk udvalg	2.347	25.000	11.702
Dispositionsreserve	10.000	30.000	69.788
Finansielle udgifter	7.525	10.000	1.446
Udgifter i alt før forbrug af	3.492.337	3.490.693	3.288.560
Årets forbrug lokalunionspuljen	10.000	0	10.000
Udgifter i alt	3.502.337	3.490.693	3.298.560
Årets resultat	-219.105	-26.667	-55.171
Resultatdisponering			
Henlæggelse, lokalunionspuljen	-10.000		-10.000
Overført til fri egenkapital	-209.105		-45.171
	-219.105		-55.171

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

	Note	2022	2021
AKTIVER			
Omsætningsaktiver			
Varebeholdninger			
Varebeholdninger		21.991	53.290
Varebeholdninger i alt		<u>21.991</u>	<u>53.290</u>
Tilgodehavender			
Tilgodehavender fra klubber		161.120	167.757
Forudbetalte omkostninger		91.163	76.198
Andre tilgodehavender		19.671	0
Tilgodehavender i alt		<u>271.954</u>	<u>243.955</u>
Likvide beholdninger		<u>1.440.169</u>	<u>1.715.514</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>1.734.114</u>	<u>2.012.759</u>
AKTIVER I ALT		<u><u>1.734.114</u></u>	<u><u>2.012.759</u></u>
PASSIVER			
Egenkapital			
Ikke-disponeret egenkapital	1	1.361.970	1.571.075
Henlæggelse, lokalunionspuljen	2	42.118	52.118
Egenkapital i alt		<u>1.404.088</u>	<u>1.623.193</u>
Kortfristede gældsforpligtelser			
Mellemregning, DIF		87.039	258.716
Kreditorer og anden gæld		19.531	99.783
Forudmodtaget indtægter		190.622	0
Feriepengeforpligtelse		32.834	31.067
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		<u>330.026</u>	<u>389.566</u>
PASSIVER I ALT		<u><u>1.734.114</u></u>	<u><u>2.012.759</u></u>
Eventualposter m.v.	2		

Årsregnskab 1. januar - 31. december

	Note	2022	2021
Egenkapital	1		
Disponibel kapital			
Saldo pr. 1. januar 2022		1.571.075	1.616.246
Årets resultat		-209.105	-45.171
Egenkapital pr. 31. december 2022		<u>1.361.970</u>	<u>1.571.075</u>
Henlæggelser	2		
Henlæggelser pr. 1. januar 2022		52.118	62.118
Tilgange i året		0	0
Afgange i året		-10.000	-10.000
Henlæggelser pr. 31. december 2022		<u>42.118</u>	<u>52.118</u>
Egenkapital i alt inkl. henlæggelser pr. 31. december 2022		<u>1.404.088</u>	<u>1.623.193</u>

Eventualposter m.v.

Der er pr. 31. december 2022 afgivet kautionsforpligtelser af unionen for medlemsklubber på i alt 537.500 kr.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Søren Schmidt Due-Hansen

Client Signer

På vegne af: Dansk Faldskærm Union

Serienummer: PID:9208-2002-2-641452913686

IP: 87.62.xxx.xxx

2023-01-31 07:03:00 UTC

NEM ID 

Mikkel Vester Petersen

Client Signer

På vegne af: Dansk Faldskærm Union

Serienummer: 95a8543b-3c57-4058-9486-e68a65ac2cb8

IP: 5.103.xxx.xxx

2023-01-31 12:56:21 UTC

Mit  

Anders Krabbenhøft

Client Signer

På vegne af: Dansk Faldskærm Union

Serienummer: 8ce23d46-706f-4cc5-8cb3-709db236a1f6

IP: 176.23.xxx.xxx

2023-01-31 15:36:57 UTC

Mit  

Louise Staal-Thomsen

Client Signer

På vegne af: Dansk Faldskærm Union

Serienummer: 4007812b-9c4f-41b1-8d61-d21aaba455bc

IP: 93.162.xxx.xxx

2023-01-31 18:13:36 UTC

Mit  

Jens Frederik Østergaard Pedersen

Client Signer

På vegne af: Dansk Faldskærm Union

Serienummer: PID:9208-2002-2-053124624592

IP: 185.181.xxx.xxx

2023-02-06 14:04:50 UTC

NEM ID 

Jørgen Funk

Client Signer

På vegne af: Dansk Faldskærm Union

Serienummer: 36cdc799-1462-4d90-a8e6-8232e81482d4

IP: 93.162.xxx.xxx

2023-02-10 09:02:24 UTC

Mit  

Ulrik B Vassing

EY Signer

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:30700228-RID:77180494

IP: 193.138.xxx.xxx

2023-02-10 16:02:46 UTC

NEM ID 

Rasmus Friberg Andersen

EY Signer

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: PID:9208-2002-2-581919933839

IP: 145.62.xxx.xxx

2023-02-11 08:44:49 UTC

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

Horsens d. 8.2.23

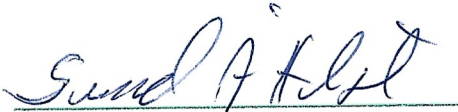
Intern revision af DFU's 2022 regnskab

Undertegnede har som valgte gennemgået årsregnskabet for 2022 og holdt det op mod budgettet for året.


Den daglige forretningsgang er i overensstemmelse med Dansk Faldskærmsunions vedtægter.

Resultatet afspejler et fald i indtægterne, som kan skyldes implementeringen af den nye trappemodel samt et fald i uddannelsen af elever.

Som helhed ser regnskabet fornuftigt ud og som interne revisorer er der ikke yderlige bemærkninger.


Svend Åge Holst

Intern revisor


Heidi Krogh Lodahl

Intern revisor

DFU BUDGET 2023**Indtægter**

Kontingenter	60	1450	1.044.000
Elevpakker (se trappemodell 2023)	0	1700	460.145
Tandemerklæring	210	1700	357.000
DIF's Strategistøtte og grundtilskud (963.000+551.000)			1.513.000
Varesalg i øvrigt			150.000
Indtægter i alt			3.524.145

Udgifter

DFU Administration			1.745.000
Forsikringer			150.044
KDA			20.000
Kompetenceudvikling i DFU			30.000
DFU Bestyrelse			190.000
Formands & Budgetmøde / Rep.møde			45.000
Aktivitetsseminar og Klubudviklingsseminar			60.000
DFU Sportsudvalg			735.000
DFU Aktivitetsudvalg			385.000
DFU Dommere			35.000
DFU IU & MU			211.000
Udgifter i alt			3.606.044
Indtægter - udgifter			-81.899
Renteudgifter			0
Årets resultat (budgetteret)			-81.899

DFU BUDGET 2023

Udgifter DFU Administration	
Adm. generelt + kopi/tryk + hjemmeside/mailchim	200.000
DFU merchandise	25.000
Udgifter til IKC (regnskab+løn)	70.000
Personale omkostninger (inkl. aktivitetskoord.)	1.250.000
Husleje i idrættens hus	80.000
Medlemsdatabase licens, support og udvikling	50.000
NETS (mitID)	20.000
Markedsføringsinitiativer (fokus på TM/tider)	50.000
Administration i alt	1.745.000
Udgifter DFU Bestyrelse	
Møder & Administration	40.000
Bestyrelsesseminar	15.000
Internationalt arbejde (ISC møde Sverige)	10.000
DFU's jubilæumsreception	25.000
DFU's jubilæumsstævne	100.000
Bestyrelse i alt	190.000
Udg. Formands & Budgetmøde / Rep.møde	
Formands & Budgetmøde (virtuelt) / Rep.møde	45.000
Udgifter i alt	45.000
Øvrige seminar	
Udviklingsseminar	60.000
Øvrige seminarer i alt	60.000
Udgifter DFU Forsikringer	
Ansvarsforsikring	95.000
Erhvervsforsikring, dommerudstyr	8.500
DIF fællesforsikring	46.544
Forsikringer i alt	150.044
Udgifter Uddannelse	
Kompetenceudvikling af medarbejdere	30.000
Kompetenceudvikling af bestyrelse	0
Uddannelse i alt	30.000
Udgifter KDA	
KDA kontingent	20.000
KDA udgifter i alt	20.000

SPORTSUDVALG - BUDGET 2023

Møder og Administration	5.000
Talent- og elitebeklædning	0
I alt	5.000
FAI-1 konkurrencedeltagelse	
Freefly/Freestyle - EM (Voss, Norge 22.-26. aug.)	20000
Formationsspring - VM (Voss, Norge 22.-26. aug.)	50000
Wingsuit performance - VM (Prostejov, CZE - 19.-25. aug.)	30000
Canopy piloting - VM (Eloy, Arizona 7.-12. okt.)	10000
Præcision - (ingen kat. 1 event i 2023)	0
FAI i alt	110.000

Danske konkurrencer	
DM i Præc - uge 25 - Aalborg - semi/finale i Aalborg	25.000
DFU Mix Cup - uge XX -	25.000
DM i CP - uge 29 - DZDK	20.000
DM i Fritfald - uge 31 - OFC	60.000
DM i 8-way - uge 36 - FDK	10.000
DM i Tunnel - uge xx - Berlin	15.000
2 lokale konkurrencer (Viking- og Haraldsminde Cup)	10.000
Dommer udg. national konkurrence (transport/kost/logi)	40.000
DFU konkurrencer i alt	205.000

SU elitetrup træningsbudget	
Freefly/Freestyle (2 personer)	30.000
Formationsspring (4-way) (1 hold)	75.000
Wingsuit performance (3 personer)	45.000
Canopy piloting (1 person)	10.000
Præcision (3 personer)	30.000
Træning i alt	190.000

Trænerbudget	
Freefly/Freestyle	35.000
Formationsspring	35.000
Wingsuit performance	35.000
Canopy Piloting	35.000
Præcision	35.000
Træningsmidler i alt	175.000

Kraftcenter			
Kraftcenter Øst			
Træningsweekender i uge 26			25000
Kraftcenter Vest			
Træningsweekender			25000
Kraftcenter i alt			
			50000

SU i alt

735.000

AKTIVITETSUDVALG - BUDGET 2023

Møder og Administration / AU breddepulje	0
Grundstøtte pr c-certifikat (2.000 kr pr c-certifikat)	120.000
Aktivitetspulje	165.000
Fællesskabspulje	100.000
Samlet AU midler	

Aktivitetsudvalget i alt	385.000
---------------------------------	----------------

DOMMERE - BUDGET 2023

Dommer Adm.	10.000
Dommere generelt	
InTime fornyelse	5.000
Nordisk dommerseminar	10.000
Dommeruddannelse (generelt)	10.000
Dommere generelt i alt	25.000
Disciplin udvalgene i alt	35.000

IU & MU - BUDGET 2023

Instruktør- og Sikkerhedsudvalget	
Møder og administration	1.000
Instruktør- og Sikkerhedsudvalg i alt	1.000
Instruktørudvalget	
Møder og administration	7.000
Instruktørelevkursus/forkursus	20.000
Instruktøreksamen	20.000
AFF/Tandemuddannelse	10.000
AFF/Tandemeksamineruddannelse	40.000
Faldskærmsrelateret 1. hjælp til Ins og TM	8.000
Instruktørårsmøde	75.000
Instruktørudvalg i alt	180.000
Materieludvalget	
Møder og administration	5.000
PIA deltagelse (deltagelse)	10.000
Riggermøde	15.000
Materieludvalget i alt	30.000
IU & MU i alt	211.000