

**OBS. Dette er kun en kladde, som I kan bruge til jeres forberedelse.
Der udsendes link til digital indrapportering.**



Strategiaftale 2026-2029: Dansk Faldskærms Union

Spor 1 – Organisations- og udviklingsspor

Overordnet målsætning - beskrivelse af ønsket effekt (Kvalitativ beskrivelse)

Her beskriver I helt kort den effekt, I vil opnå med jeres strategiske spor. Fx medlemsfremgang i en særlig målgruppe, styrket frivillighed, styrket talentudvikling, reduceret klimaaftryk, international indflydelse mv.

Effektmål

Vi vil skabe en tidssvarende, effektiv og transparent organisationsstruktur, der optimerer arbejdsprocesser og ressourceudnyttelse på tværs af sekretariat, bestyrelse og udvalg. Gennem målrettet omstrukturering og en klar ansvarsfordeling vil vi styrke den tværgående koordinering og effektivisere beslutningsprocesser. Dette vil reducere administrative byrder og mindske overlap, så ressourcerne udnyttes optimalt. Den nye organisationsstruktur skal gøre organisationen mere tilgængelig og professionel, hvilket vil gavne både kernefrivillige i bestyrelse og udvalg samt medlemmer og klubber. De vil opleve bedre support, hurtigere beslutningsgange og en enklere navigation i DFU's aktiviteter, tilbud og services.

Baggrund

DFU har de seneste år oplevet en stadig mere kompleks organisationsstruktur, hvilket har skabt udfordringer med koordinering, beslutningsprocesser og ressourceudnyttelse. Dette har resulteret i en unødvendig arbejdsbyrde for frivillige samt en fragmenteret oplevelse for medlemmer og klubber. For at imødegå nye udfordringer må DFU styrke sin evne til at tilpasse sig forandringer. Den grønne omstilling af luftfartssektoren (se spor 3. DFU tager ansvar) kræver stillingtagen til bæredygtige løsninger samt løbende tilpasninger. Samtidig oplever klubberne stigende udfordringer med placeringen af vindmøller og solceller nær flyvepladser, øget pres på det nedre luftrum – herunder fra droner – samt konsekvenserne for sikkerhed og operationelle muligheder. Dertil kommer voksende forventninger til DFU's professionalisme, hvor medlemmer og samarbejdspartnere efterspørger mere effektive services og større gennemsigtighed i organisationens arbejde. Det er også afgørende at adressere, at visse frivillige poster er særligt krævende, hvilket kan hæmme engagement og rekruttering. DFU vil derfor undersøge, hvordan det kan blive lettere at være frivillig, bl.a. gennem en bedre fordeling af opgaver, mere effektive arbejdsprocesser og en vurdering af, om visse funktioner bør overgå til lønnet arbejdskraft.

**OBS. Dette er kun en kladde, som I kan bruge til jeres forberedelse.
Der udsendes link til digital indrapportering.**

Resultatmål (Kvantitative mål) Her definerer I målet. Resultatmål skal vise os, om vi er på rette vej i forhold til at opnå den ønskede effekt.					
	Navn	2026	2027	2028	2029
Resultatmål 1	Organisationsudvikling	Mindst 90% af medarbejderne, bestyrelsen og udvalgsmedlemmerne har deltaget i en organisationsundersøgelse.	Bestyrelsen har besluttet og godkendt en fremtidig organisationsmodel. 2 udvalg er revitaliseret og igangsat bl.a. med nyt kommissorium, mødeplan m.v.	4 udvalg er reorganiseret i overensstemmelse med den nye organisationsstruktur.	100% af de tidligere udvalg er enten opløst, gentænkt eller integreret i den nye model. Organisationen arbejder fra 2029 ud fra en ny organisationsstruktur, hvor opgaver og ansvar er omfordelt, så strukturen understøtter organisationens strategi og behov.
Beskriv hvordan I helt konkret måler jeres resultatmål: - Registrering af antallet af bestyrelsesmedlemmer, udvalgsmedlemmer og ansatte der deltager i organisationsanalysen. - Registrering af antallet af udvalg der er blevet arbejdet med.					

Hovedindsatser - Beskrivelse af vejen til målene (Kvalitativ) Her skal I beskrive jeres taktik til at nå den ønskede effekt. Beskriv på overordnet niveau, HVORDAN I vil angribe problemstillingen – initiativer og valgte veje frem mod målet (skal fylde maksimalt 10 linjer).
For at sikre den ønskede effekt fokuserer vi på en række strategiske indsatser, der fremmer en klar opgavedeling og øger organisationens effektivitet. Gennem workshops med bestyrelsen og udvalgsmedlemmerne etableres en fælles forståelse af organisationens udfordringer og mulige løsninger, understøttet af dybdegående organisationsanalyser. På baggrund af disse analyser og workshops gentænkes arbejdsgange på tværs af udvalg, bestyrelse og ansatte, mens organisationsstrukturen revideres med fokus på øget samarbejde og sammenhæng, så silotænkning elimineres. Sekretariatet varetager procesledelsen gennem hele forløbet for at sikre fremdrift, engagement og ejerskab blandt alle involverede aktører. Disse initiativer danner fundamentet for en mere struktureret, agil og effektiv organisation, der ikke blot understøtter DFU's strategiske målsætninger, men også styrker organisationens evne til at tilpasse sig de store eksterne forandringer (se spor 3. DFU tager ansvar).
Procesmål (Kvantitative) Her definerer I procesmål for jeres primære hovedindsatser. Det er altså kun de vigtigste indsatser, som I arbejder med, som I skal lave procesmål for. Et procesmål er en 'milepæl' - en pejling af, om I har leveret jeres ønskede indsatser.

OBS. Dette er kun en kladde, som I kan bruge til jeres forberedelse.
Der udsendes link til digital indrapportering.

Proces mål	Navn	Juni 2026	December 2026	Juni 2027	Dec 2027
1	Analyse og indsigt Fokus på at forstå den nuværende organisation, ressourcer og behov gennem data og dialog.	Der er gennemført en grundig analyse af organisationen, herunder sekretariatet, bestyrelsen og den nuværende udvalgsstruktur, med fokus på deres roller, funktioner og indbyrdes samspil.	Kvantitativ organisationsundersøgelse udviklet og gennemført. En workshop med repræsentanter fra bestyrelsen, udvalgsmedlemmer og sekretariatet er gennemført.		Der er udviklet flere forskellige organisationsmodeller, som beskriver, hvordan organisationen kan struktureres med fokus på fordeling af ansvar, opgaver, beslutningskompetencer og kommunikationsveje. Disse modeller kan f.eks. omfatte en hierarkisk model med tydelig opdeling af niveauer, en funktionsopdelte model baseret på specifikke arbejdsområder, matrixmodeller med tværgående ledelse og samarbejde, netværksmodeller med en fleksibel og partnerbaseret tilgang samt agile eller flade modeller, der understøtter selvstyring og hurtig tilpasning.
2	Struktur og rolleafklaring Fokus på at tydeliggøre opgaver, ansvar og samarbejde på tværs af bestyrelse, sekretariat og udvalg.	Sekretariatet og udvalgene har udarbejdet en samlet opgaveportefølje.	Workshoppen har resulteret i en kortlægning af arbejdsfordelingen, identificering af ineffektive processer, samt drøftelse af mulige løsninger og en tydelig fordeling af ansvar. Der er også blevet undersøgt muligheder for at overføre udvalgte opgaver til sekretariatet samt for at implementere strategisk aflønning af nøglepositioner i udvalg.		Mindst to udvalg har gennemgået en omstrukturering, hvilket kan omfatte opløsning, reorganisering eller udlicitering af opgaver.
3	Implementering og reorganisering Fokus på faktisk ændring af struktur og opgaver – og få det til at	De indledende justeringer af sekretariatets opgavefordeling og funktionsbeskrivelser, med henblik på at optimere arbejdsprocesser er blevet gennemført.	På baggrund af workshoppen og den gennemførte organisationsundersøgelse er en samlet opgaveportefølje for organisationen etableret.		En implementeringsplan for omstillingen af de nuværende udvalg til den nye organisatoriske struktur er udarbejdet. De første tilpasninger af arbejds- og ansvarsfordelingen i organisationen er gennemført.

OBS. Dette er kun en kladde, som I kan bruge til jeres forberedelse.

Der udsendes link til digital indrapportering.

	fungere i praksis.				Sekretariatets arbejdsopgaver er justeret og koordineret i overensstemmelse med udvalgenes nye struktur.
4	Kompetence , kultur, synlighed og transparens Fokus på at klæde folk på til at arbejde i den nye organisation og understøtte samarbejde og fælles retning, samt fokus på at gøre organisering en tydelig og forståelig for både interne og eksterne interessenter .			Der er udarbejdet detaljerede funktionsbeskrivelser for bestyrelsesposterne, og der er vedtaget principper for samarbejdet i bestyrelsen.	

**OBS. Dette er kun en kladde, som I kan bruge til jeres forberedelse.
Der udsendes link til digital indrapportering.**

Budget Her beskrives udgifterne til sporet. Udgifterne hænger naturligt sammen med de hovedindsatser i vil iværksætte.				
Hovedposter i sporet	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028	Budget 2029
Medarbejderløn, procesfacilitering, analyse og dokumentation.	400.000	400.000	400.000	400.000
Faciliteter, materialer, kørsel og forplejning til workshops og seminarer.	100.000	100.000	100.000	50.000
Kommunikation af organisationsudvikling og materialer	70	70	70	50
Total støtte fra DIF til sporet årligt	570.000	570.000	570.000	500.000
Egenfinansiering: Bestyrelsesudvikling, medarbejderudvikling, kursusgebyrer.	25.000	25.000	25.000	25.000

Samlet økonomisk overblik for alle spor

Samlet budget – Denne del skal kun udfyldes én gang for hvert specialforbund. Her indsættes totalbeløbet pr. spor pr. år. Der kan varieres i den totale støtte fra DIF pr. <u>spor</u> år for år, men den <u>samlede årlige støtte fra DIF skal være den samme år for år.</u>				
Titel	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028	Budget 2029
Spor 1	570.000	570.000	570.000	500.000
Spor 2	300.000	300.000	300.000	300.000
Spor 3	200.000	200.000	200.000	270.000
Total støtte fra DIF årligt alle spor	1.070.000	1.070.000	1.070.000	1.070.000

Jf. tilsagnsbrev 1.070.000 kr.

**OBS. Dette er kun en kladde, som I kan bruge til jeres forberedelse.
Der udsendes link til digital indrapportering.**

Strategiaftale 2026-2029: Dansk Faldskærms Union

Spor 2 – Livslang passion og helhedsorienteret springerudvikling



Overordnet målsætning - beskrivelse af ønsket effekt (Kvalitativ beskrivelse)

Her beskriver I helt kort den effekt, I vil opnå med jeres strategiske spor. Fx medlemsfremgang i en særlig målgruppe, styrket frivillighed, styrket talentudvikling, reduceret klimaaftrek, international indflydelse mv.

Effektmål

Effektmålet er at etablere en sammenhængende udviklingsvej for alle medlemmer – fra nybegyndere til eliteudøvere, instruktører, frivillige og bestyrelsesmedlemmer – der sikrer en naturlig progression fra bredde til elite. Målet er at fremme fællesskab, engagement og en positiv medlemsoplevelse gennem hele karrieren. Vi vil præsentere unionens kursus- og uddannelsesmuligheder samt muligheder for politisk deltagelse i bestyrelser og udvalg, hvilket gør det attraktivt at engagere sig livslangt i DFU både sportsligt, organisatorisk og politisk. På denne måde ønsker vi at styrke medlemmernes tilknytning og aktive bidrag til forbundet.

Baggrund

Ved at skabe en tydelig og attraktiv udviklingssti kan DFU fastholde medlemmerne og sikre, at de ser faldskærmsidrætten som en langvarig del af deres liv. Erfaringer og forskning tyder på, at medlemmer, der ser tydelige veje for progression og udvikling, er mere tilbøjelige til at forblive engagerede langvarigt ([DIF, 2024b](#); [DIF, 2024](#)).

Resultatmål (Kvantitative mål)

Her definerer I målet. Resultatmål skal vise os, om vi er på rette vej i forhold til at opnå den ønskede effekt.

	Navn	2026	2027	2028	2029
Resultatmål 1	Medlemsoplevelsen	En baselinemåling af medlemmernes oplevelse af deres udviklingsrejse og karriereprogression i DFU – fra sportslig udvikling til organisatoriske roller som instruktør eller politiske positioner som udvalgs- eller bestyrelsesmedlem er gennemført.	5 % flere medlemmer end ved baselinemålingen kan se en klar udviklingsvej og naturlig progression i deres karriere inden for DFU.	10 % flere medlemmer end ved baselinemålingen kan se en klar udviklingsvej og naturlig progression i deres karriere inden for DFU.	20 % flere medlemmer end ved baselinemålingen kan se en klar udviklingsvej og naturlig progression i deres karriere inden for DFU.
Resultatmål 2	Medlemsrejsen	Baseline for progressionsratemålinger.	3 % medlemmer har progression fra første faldskærmsudspring til C-certifikat	3.5 % medlemmer har progression fra første faldskærmsudspring til C-certifikat	4 % medlemmer har progression fra første faldskærmsudspring til C-certifikat

**OBS. Dette er kun en kladde, som I kan bruge til jeres forberedelse.
Der udsendes link til digital indrapportering.**

			4 % medlemmer med C-certifikat har progression til konkurrenceudøver	6 % medlemmer med C-certifikat har progression til konkurrenceudøver	8 % medlemmer med C-certifikat har progression til konkurrenceudøver
			2 % medlemmer med C-certifikat har progression til påbegyndt instruktøruddannelse	3 % medlemmer med C-certifikat har progression til påbegyndt instruktøruddannelse	5 % medlemmer med C-certifikat har progression til påbegyndt instruktøruddannelse

Beskriv hvordan I helt konkret måler jeres resultatmål:

For at vurdere effekten af vores strategi, vil vi gennemføre to undersøgelser: en spørgeskemaundersøgelse blandt medlemmer, der kombineres med målinger af progressionsrater. Progressionsraten måler, hvor mange medlemmer der avancerer i deres sportslige eller organisatoriske karriere, og giver dermed en indikation af, om de ser en langsigtet fremtid i sporten. Disse undersøgelser vil give os en dybdegående indsigt i, hvordan strategiens implementering påvirker vores medlemmers oplevelse og deres faktiske udvikling.

Spørgeskemaundersøgelse

Medlemsudvikling og progression af diverse målgrupper

X % af medlemmerne angiver, at de kan se en klar udviklingsvej i DFU fra nybegynder til eliteudøver.

X % af medlemmerne angiver, at de kan se en klar udviklingsvej i DFU fra springer til instruktør.

X % af medlemmerne angiver, at de kan se en klar udviklingsvej i DFU fra menigt medlem til udvalgs- eller bestyrelsesmedlem.

Livslangt engagement

X % af medlemmerne angiver, at de ser DFU som en attraktiv organisation at engagere sig i, både sportsligt, organisatorisk og politisk, samt at de oplever en klar karrierevej og naturlig progression, der muliggør udvikling fra sportslige præstationer til organisatoriske roller som instruktører eller politiske positioner som bestyrelses- eller udvalgsmedlemmer.

Progressionsratemålinger

Progressionsraten måler, hvor mange medlemmer der avancerer i deres sportslige eller organisatoriske karriere, og giver dermed en indikation af, om de ser en langsigtet fremtid i sporten. En lav progressionsrate kan tyde på, at der mangler muligheder for udvikling eller støtte til at fremme medlemmernes vækst. Omvendt vil en stigende progressionsrate være et tegn på, at der sker en positiv udvikling, og at medlemmerne føler, de kan udvikle sig videre i sporten. Hvis progressionsraten er lavere end den andel af medlemmer, der oplever en tydelig udviklingsvej, kan det pege på, at der er barrierer, som forhindrer dem i at tage

OBS. Dette er kun en kladde, som I kan bruge til jeres forberedelse.

Der udsendes link til digital indrapportering.

det næste skridt. Ved at følge udviklingen af progressionsraten over tid kan vi vurdere, om de indsatser, vi har sat i gang – som er beskrevet i procesmålene – har haft den ønskede effekt.

Progressionsrate fra første faldskærmsudspring til C-certifikat

$$Progressionsrate^{C\text{-certifikat}} \% = \left(\frac{\text{Antal førstegangsspringere, der opnår C – certifikat}}{\text{Samlet antal førstegangsspringere}} \right) \cdot 100$$

Progressionsrate fra C-springer til konkurrenceudøver

$$Progressionsrate^{Konkurrenceudøver} \% = \left(\frac{\text{Antal C – springere, der deltager i konkurrencer}}{\text{Samlet antal C – springere}} \right) \cdot 100$$

Progressionsrate fra C-springer til instruktør

$$Progressionsrate^{Instruktør} \% = \left(\frac{\text{Antal springere, der bliver instruktør}}{\text{Samlet antal C – springere}} \right) \cdot 100$$

Progressionsrate fra menigt medlem til udvalgs- eller bestyrelsesmedlem

Det er ikke hensigtsmæssigt at måle progressionsraten for udvalg- og bestyrelsesmedlemmer, da DFU med strategispor 1 gennemfører en omfattende omstrukturering af organisationen. Denne omstrukturering omfatter potentielt nedlæggelse og oprettelse af udvalg samt overførsel af arbejdsopgaver til lønnet arbejdskraft. Den dynamiske ændring af organisatoriske strukturer gør det vanskeligt at fastlægge klare progressionstrin, idet de eksisterende roller og funktioner vil blive revideret, og antallet af frivillige organisatoriske positioner potentielt reduceres eller forøges. I denne kontekst bør fokus snarere rettes mod implementeringen af de nye strukturer og arbejdsmodeller frem for at vurdere progression baseret på de tidligere organisatoriske rammer.

**OBS. Dette er kun en kladde, som I kan bruge til jeres forberedelse.
Der udsendes link til digital indrapportering.**

Hovedindsatser - Beskrivelse af vejen til målene (Kvalitativ) Her skal I beskrive jeres taktik til at nå den ønskede effekt. Beskriv på overordnet niveau, HVORDAN I vil angribe problemstillingen – initiativer og valgte veje frem mod målet (skal fylde maksimalt 10 linjer).					
Vi vil udvikle visuelle overblik og digitale ressourcer (som f.eks. interaktive tidslinjer og infografikker) for både elevuddannelser og instruktøruddannelser, som testes løbende med målgrupperne. Udviklingen af hjemmesiden vil følge en brugercentreret proces, hvor kravspecifikationer fastlægges, interessenter inddrages, og brugertests sikrer en funktionel og responsiv platform. For at styrke vores branding og kommunikation, vil vi udvikle professionelt indhold og markedsføringsmaterialer, der kan understøtte klubber og styrke genkendeligheden på sociale medier. Alt arbejde vil ske i tæt dialog med interessenter og gennem regelmæssig opfølgning, så vi sikrer, at de ønskede resultater opnås effektivt og med høj kvalitet.					
Procesmål (Kvantitative) Her definerer I procesmål for jeres primære hovedindsatser. Det er altså kun de vigtigste indsatser, som I arbejder med, som I skal lave procesmål for. Et procesmål er en 'milepæl' - en pejling af, om I har leveret jeres ønskede indsatser.					
	Navn	Juni 2026	December 2026	Juni 2027	December 2027
Procesmål 1	Medlemsrejsen	Baselineundersøgelser udviklet og gennemført. Første progressionsratemåling gennemført.	Kravspecifikation til udviklingen af et visuelt overblik over elevuddannelsen i form af en interaktiv digital tidslinje eller infografik udviklet.	Udviklingen af et visuelt og brugervenligt overblik over elevuddannelsen er igangsat. Overblikket skal være overskueligt, intuitivt og æstetisk tiltalende, så elever nemt kan forstå uddannelsens struktur, milepæle og progression.	Statusundersøgelse gennemført. Progressionsrateundersøgelse gennemført. Overblik over elevuddannelsen er lanceret. Kravspecifikation til udviklingen af et visuelt overblik over instruktøruddannelsen i form af en interaktiv digital tidslinje eller infografik udviklet. Overblikket skal være overskueligt, intuitivt og æstetisk tiltalende, så kommende instruktører nemt kan forstå

OBS. Dette er kun en kladde, som I kan bruge til jeres forberedelse.

Der udsendes link til digital indrapportering.

					uddannelsens struktur, milepæle og progression. Der er skabt et struktureret overblik, der tydeliggør de nødvendige trin og kompetencer, som inspirerer medlemmerne til at blive instruktører.
Procesmål 2	Hjemmesideudvikling	Kravspecifikation til ny hjemmeside udarbejdes med fokus på brugervenlighed, responsivt design og relevant funktionalitet. Design- og udviklingsfasen igangsættes med inddragelse af relevante interessenter for at sikre, at hjemmesiden opfylder behovene. Den nye hjemmeside skal forbedre medlemsoplevelsen ved at tilbyde en intuitiv og brugervenlig navigation i DFU. Den skal samtidig give et klart overblik over	Udvikling af hjemmesiden igangsat.	Hjemmesiden er færdigudviklet med alle planlagte funktioner og designimplementeringer. Der igangsættes en fase med justering og tilpasning baseret på brugertests og feedback fra interessenter. Fokus vil være på at optimere brugeroplevelsen, forbedre navigationen og sikre teknisk stabilitet. Eventuelle fejl rettes, og sidens ydeevne testes på tværs af enheder og browsere.	

OBS. Dette er kun en kladde, som I kan bruge til jeres forberedelse.

Der udsendes link til digital indrapportering.

		progressionsmuligheder, så medlemmer nemt kan finde relevant information og vejledning.			
Procesmål 3	SoMe-Indhold og branding	Udviklingen af SoMe-indhold, der understøtter medlemsrejsen, er påbegyndt for at styrke både kommunikation, branding og målrettet markedsføring.	Der er udviklet relevant, engagerende og målrettet indhold til sociale medier, som aktivt understøtter både elevuddannelsen, springernes sportslig udvikling og instruktøruddannelsen. Medlemmer skal introduceres til de mange muligheder for at dyrke forskellige discipliner, blive elitespringer, instruktør eller engagere sig politisk i DFU.	Der er udviklet en brandingpakke med markedsføringsmaterialer til klubberne, som fokuserer på visuel identitet, genkendelighed og professionelt design. Brandingpakken indeholder skabeloner, grafisk materiale og kommunikationsindhold, som klubberne nemt kan bruge til markedsføring, samt tekst, billeder og videoer til sociale medier og andre platforme.	2 klubber har anvendt unionens brandingpakke.
Procesmål 4	Puljeadministration og aktiviteter	Vi vil gennemføre en evaluering af den eksisterende puljestruktur, som klubberne har adgang til og kan søge til aktiviteter, med henblik på at sikre, at den i højere grad understøtter	Puljestrukturen omlægges med henblik på i højere grad at understøtte en mere strategisk og målrettet anvendelse af midlerne. Dette sker blandt andet ved at tilpasse retningslinjer der prioriterer initiativer og aktiviteter, der fremmer	Puljestrukturen tilpasses løbende i en iterativ proces.	

**OBS. Dette er kun en kladde, som I kan bruge til jeres forberedelse.
Der udsendes link til digital indrapportering.**

		vores strategiske målsætninger.	konkurrencedeltagelse eller styrker uddannelsesaktiviteter i klubberne.		
--	--	---------------------------------	---	--	--

Procesmål for 2028-2029 fastlægges i 3. kvartal af 2027.

Budget				
Her beskrives udgifterne til sporet. Udgifterne hænger naturligt sammen med de hovedindsatser i vil iværksætte.				
Hovedposter i sporet	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028	Budget 2029
Lønoms-kostninger	200.000	200.000	200.000	200.000
Udvikling af hjemmeside	50.000	50.000	50.000	50.000
Udvikling af grafisk indhold	50.000	50.000	50.000	50.000
Total støtte fra DIF til sporet årligt	300.000	300.000	300.000	300.000
Egenfinansiering – Unionens puljemidler og uddannelsesstøtte tilpasses og anvendes målrettet til at understøtte de strategiske målsætninger med konkrete aktiviteter.	535.000	535.000	535.000	535.000

**OBS. Dette er kun en kladde, som I kan bruge til jeres forberedelse.
Der udsendes link til digital indrapportering.**

Samlet økonomisk overblik for alle spor

Samlet budget – Denne del skal kun udfyldes én gang for hvert specialforbund.

Her indsættes totalbeløbet pr. spor pr. år. Der kan varieres i den totale støtte fra DIF pr. spor år for år, men den samlede årlige støtte fra DIF skal være den samme år for år.

Titel	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028	Budget 2029
Spor 1	570.000	570.000	570.000	500.000
Spor 2	300.000	300.000	300.000	300.000
Spor 3	200.000	200.000	200.000	270.000
Total støtte fra DIF årligt alle spor	1.070.000	1.070.000	1.070.000	1.070.000

Jf. tilsagnsbrev 1.070.000 kr.

Strategiaftale 2026-2029: Dansk Faldskærms Union

Spor 3 – DFU tager ansvar

Overordnet målsætning - beskrivelse af ønsket effekt (Kvalitativ beskrivelse)

Her beskriver I helt kort den effekt, I vil opnå med jeres strategiske spor. Fx medlemsfremgang i en særlig målgruppe, styrket frivillighed, styrket talentudvikling, reduceret klimaaftryk, international indflydelse mv.

Effektmål

DFU fastholder sin position som en ansvarlig og proaktiv aktør, der sikrer de langsigtede rammer for springaktivitet i Danmark. Gennem styrket samarbejde med myndigheder, klubber og kommuner samt en strategisk tilgang til fremtidige reguleringskrav og nye teknologier, sikres fortsat adgang til luftrummet og en bæredygtig udvikling af idrætten. Ved afslutningen af strategiperioden har DFU styrket sin position som en ansvarlig og respekteret aktør. DFU er proaktiv og kan støtte klubberne i forhold til kommende miljø- og sikkerhedskrav, herunder implementering af bæredygtige løsninger og tilpasning til nye brændstoftyper samt håndtering af sager, hvor opførelsen af vindmøller og solcelleanlæg påvirker springområder. DFU deltager aktivt og har indflydelse i relevante nationale og internationale beslutningsfora samt styrket sin evne til at navigere i politiske og lovgivningsmæssige processer.

DFU tager samfundsansvar for at reducere risici relateret til lovgivning, regulering og omdømme. Med afsæt i **ESG** – Environment (miljø), Social (samfund) og Governance (ledelse) – styrker vi vores legitimitet og relevans i samfundet. Vi ønsker at være en attraktiv organisation for medlemmer, frivillige, ansatte, kommuner, fonde og samarbejdspartnere. Vores ESG-ambitioner skal balanceres med idrættens konkurrenceevne, som fortsat skal bevares og udvikles. For at tiltrække og fastholde dygtige medarbejdere, frivillige og medlemmer lægger vi vægt på et stærkt værdigrundlag og et meningsfuldt engagement i socialt og miljømæssigt ansvar.

Baggrund

Regeringens udspil om [grøn luftfart for alle](#) har en ambition om, at danske indenrigsfly allerede fra 2025 kan flyve med 100 % grønt brændstof i tanken. [Implementeringen forventes dog at blive forsinket](#). Fra 2030 skal indenrigsflytrafikken være helt grøn. Ambitionerne bakkes op af [Brancheforeningen Dansk Luftfart](#), hvor DFU er medlem. [IATA, den internationale luftfartssammenslutning, har ligesom den danske regering sat et mål om klimaneutralitet i 2050](#). Ligeledes er [EU-rådet og parlamentet nået til politisk enighed om et forslag, der har til formål at dekarbonisere luftfartssektoren](#). Luftfartssektoren reguleres dermed ikke kun på et statsligt niveau, men også på et overstatsligt niveau, som kan få indflydelse på faldskærmsidrætten i Danmark. Forslaget har til formål at øge både efterspørgslen efter og udbuddet af bæredygtige flybrændstoffer. Ørsted-projektet [Green Fuels for Denmark](#) har til mål at producere nok grønt jetbrændstof til at dække hele Danmarks forbrug fra 2027. Dette brændstof vil blandt andet blive anvendt af flere faldskærmsklubbernes flyvemaskiner. Grønt flybrændstof (PtX) er i dag langt dyrere end de fossile flybrændstoffer, og en omstilling vil derfor påvirke DFU's konkurrenceevne. De økonomiske omkostninger kommer til at afspejle sig i medlemmernes springpriser og kan potentielt påvirke unionens økonomiske grundlag og medlemstal negativt. For DFU betyder udviklingen en overgang til bæredygtige brændstoffer og/eller el-fly på sigt, men kortsigtet kan omkostninger og teknologiske barrierer udfordre driften.

Flere faldskærmsklubber har allerede mødt udfordringer med kommuner og kommercielle virksomheder, der planlægger at opføre vindmøller tæt på springområder. Mens vindmøller skaber turbulens, optager solcelleanlæg alternative landingsområder rundt om flyvepladserne. Det kan forventes, at vindmøller og solcelleanlæg udvides yderligere i Danmark som følge af [Lov om fremme af vedvarende energi](#), faldende teknologiomkostninger og generelt en stærk politisk støtte til grøn energi.

Resultatmål (Kvantitative mål) Her definerer I målet. Resultatmål skal vise os, om vi er på rette vej i forhold til at opnå den ønskede effekt.					
	Navn	2026	2027	2028	2029
Resultatmål 1	Vidensopbygning og luftrumsadgang	Minimum 50 % af klubberne har deltaget i erfaringsudveksling eller netværk faciliteret af DFU med fokus på miljø eller tilpasning.	Minimum 50 % af klubberne oplever, at deres viden eller deres adgang til viden om relevante miljø- og reguleringskrav er blevet styrket det seneste år.	Minimum 70 % af klubberne oplever, at deres viden eller deres adgang til viden om relevante miljø- og reguleringskrav er blevet styrket det seneste år.	Ved udgangen af 2029 oplever minimum 80 % af klubberne, at DFU understøtter deres arbejde med at håndtere miljø- og reguleringskrav.
Resultatmål 2	Samarbejde og partnerskaber	Der er identificeret mindst én relevant samarbejdspartner.	DFU har indgået det første partnerskab.	DFU har indgået 2 partnerskaber.	DFU har indgået 4 partnerskaber.
Beskriv hvordan I helt konkret måler jeres resultatmål: For at måle resultatmålene anvendes primært spørgeskemaundersøgelser og dokumentationsanalyser. Deltagelse i erfaringsudveksling eller netværk registreres via deltagelseslister fra DFU's arrangementer. Derudover udarbejdes der en spørgeskemaundersøgelse, hvor klubberne vurderer deres oplevelse af styrket viden samt DFU's støtte. Identifikation af samarbejdspartnere og indgåede partnerskaber dokumenteres internt gennem formelle aftaler og oversigter.					

Hovedindsatser - Beskrivelse af vejen til målene (Kvalitativ)

Her skal I beskrive jeres taktik til at nå den ønskede effekt. Beskriv på overordnet niveau, HVORDAN I vil angribe problemstillingen – initiativer og valgte veje frem mod målet (skal fylde maksimalt 10 linjer).

For at støtte klubberne i at navigere kommunale miljøkrav og godkendelsesprocesser vil DFU samarbejde med videnspersoner inden for miljølovgivning, luftfartsregulering og infrastrukturudvikling. Dette samarbejde vil resultere i praktiske vejledninger og rådgivningstilbud, der beskriver de nødvendige skridt og krav for opførelse af vindmøller og solcelleanlæg tæt på flyvepladser. Materialerne vil løbende blive opdateret i takt med ændringer i lovgivning og teknologiske fremskridt. Derudover vil DFU opbygge og vedligeholde en central vidensbank, der samler relevant information om regulering, miljøkrav og infrastrukturudvikling.

Vi vil afsøge samarbejdsmuligheder ved at identificere og kontakte relevante institutioner som højskoler, efterskoler og uddannelsesinstitutioner, og præsentere dem for vores koncepter og undervisningsmaterialer for at skabe gensidig værdi.

Procesmål (Kvantitative)

Her definerer I procesmål for jeres primære hovedindsatser. Det er altså kun de vigtigste indsatser, som I arbejder med, som I skal lave procesmål for. Et procesmål er en 'milepæl' - en pejling af, om I har leveret jeres ønskede indsatser.

Procel mål nr.	Navn	Juni 2026	December 2026	Juni 2027	December 2027
1	Analyse og indsigt	Udvikling af klubundersøgelse igangsat. Undersøgelsen har til formål at afdække, i hvilken grad klubberne oplever, at deres viden – eller adgang til viden – om relevante miljø- og reguleringskrav er blevet styrket det seneste år. Den skal måle klubbens oplevelse af information, rådgivning eller støtte fra DFU, samt i hvilken grad denne har bidraget til øget forståelse eller lettere adgang til relevant viden på området.	Analyse af faldskærmsidrættens samfundsmæssige værdi igangsat med udgangspunkt i en række økonomiske, sociale og sundhedsmæssige faktorer. Samfundsværdi-analysen har til hensigt at give DFU en stærkere stemme, flere ressourcer og bedre muligheder for at udvikle faldskærmsidrætten i Danmark.	Stakeholderanalyse og vurdering foretaget. Stakeholdere er prioriteret og der er fastlagt klare mål for, hvordan DFU engagerer sig med de vigtigste stakeholdere.	Klubundersøgelsen er gennemført. Undersøgelsen har haft til formål at afdække, i hvilken grad klubberne oplever, at deres viden, eller adgang til viden, om relevante miljø- og reguleringskrav er blevet styrket det seneste år. Den har målt klubbens oplevelse af information, rådgivning og støtte fra DFU, samt i hvilken grad denne indsats har bidraget til øget forståelse eller lettere adgang til relevant viden.
2	Netværk og vidensdeling		DFU har opbygget et kompetencenetværk bestående af videnspersoner og politikere, herunder piloter og kernefrivillige, inden for luftfartsregulering, miljølovgivning og teknologi. Netværket bidrager med viden, rådgivning og tættere samarbejde mellem relevante ressourcer, piloter, sekretariatet og bestyrelsen, især i forhold til lovgivning, miljøkrav og sikkerhed i forbindelse med ny		Kompetencenetværket har gennemført mindst ét vidensseminar målrettet klubber og relevante interessenter med fokus på videndeling.

			regulering og teknologiske ændringer inden for luftfarten. Kompetencenetværkets drift finansieres via unionens egen udviklingsfond.		
3	Politikudvikling og strategisk positionering		En adgangspolitik for luftrum og arealer er udarbejdet og godkendt af bestyrelsen. Politikken definerer faldskærmsidrættens nuværende og fremtidige behov med fokus på adgang, sikkerhed, miljøhensyn og teknologiske udviklinger.	DFU har udviklet og vedligeholder et prioriteret overblik over centrale beslutningsfora og nøgleinteressenter for DFU, der understøtter strategisk dialog og indflydelse. DFU engagerer sig aktivt i at fremme idrættens interesser både gennem offentlig debat og direkte politisk indflydelse. DFU arbejder målrettet på at opnå direkte indflydelse gennem dialog og samarbejde med relevante myndigheder, politiske beslutningstagere og andre interessenter. Vi deltager aktivt i rådgivende organer, udvalgsarbejde og strategiske partnerskaber for at sikre, at vores perspektiver bliver hørt og taget i betragtning i beslutningsprocesserne.	
4	Implementering og operationalisering	De første vejledningsmaterialer, der støtter klubberne i at navigere i kommunale miljøkrav, godkendelsesprocesser og opførelse af vindmøller og solceller i nærheden af springpladser er udviklet.			Der er udarbejdet handlingsplaner med konkrete initiativer, der strategisk adresserer stakeholderne behov, forventninger og påvirkning – herunder kommunikation, engagement og risikominimering. Der er fastlagt en tydelig og formaliseret ansvarsfordeling mellem bestyrelse, sekretariat og relevante udvalg. Hvert initiativ tildeles enten bestyrelsen eller det administrative sekretariat med klart definerede beføjelser og tilhørende rapporteringsforpligtelser. Denne struktur sikrer effektiv deltagelse og systematisk opfølgning i relevante nationale og internationale beslutningsfora, herunder ISC, Friluftsrådet, KDA, FAI, Trafikstyrelsen samt Brancheforeningen Dansk Luftfart mfl.

5	Samarbejde og partnerskaber	Afsøgt muligheder for samarbejde med relevante institutioner, herunder uddannelsesinstitutioner, friluftslinjer på efterskoler eller højskoler. Der skal identificeres potentielle samarbejdspartnere, og vurderes, hvordan samarbejdet kan skabe gensidig værdi.	Samarbejdsmulighederne er blevet vurderet og prioriteret ud fra gensidig værdi og potentiale for langsigtet samarbejde. Der er afholdt møde med en relevant institution, hvor konkrete samarbejdsmuligheder er blevet præsenteret. Der er etableret en plan for opfølgning på de indledte dialoger.		Et pilotprojekt med en relevant samarbejdspartner er etableret, hvor konceptet og undervisningsmaterialerne er implementeret og afprøvet i praksis.
6	Formidling og UV-materialer		Der er udarbejdet målrettede præsentationsmaterialer og en plan for indhold til sociale medier.	Der er udviklet undervisningsmaterialer, der kan understøtte uddannelsesinstitutionernes pædagogiske mål. Indhold til sociale medier er udviklet til markedsføring af konceptet på landsplan.	Undervisningsmaterialer til uddannelsesinstitutioner er revideret og videreudviklet til rekruttering af værnepligtige.

Procesmål for 2028-2029 fastlægges i 3. kvartal af 2027.

Budget Her beskrives udgifterne til sporet. Udgifterne hænger naturligt sammen med de hovedindsatser i vil iværksætte.				
Hovedposter i sporet	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028	Budget 2029
Fx lønninger	125.000	125.000	125.000	200.000
Udvikling af materialer, kørsel og mødeafholdelse.	75.000	75.000	75.000	70.000
Total støtte fra DIF til sporet årligt	200.000	200.000	200.000	270.000

Evt. egenfinansiering (ikke et krav) egenfinansiering bl.a. via selvoprettet klimafond	50.000	50.000	50.000	50.000
--	--------	--------	--------	--------

Samlet økonomisk overblik for alle spor

Samlet budget – Denne del skal kun udfyldes én gang for hvert specialforbund.

Her indsættes totalbeløbet pr. spor pr. år. Der kan varieres i den totale støtte fra DIF pr. spor år for år, men den samlede årlige støtte fra DIF skal være den samme år for år.

Titel	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028	Budget 2029
Spor 1	570.000	570.000	570.000	500.000
Spor 2	300.000	300.000	300.000	300.000
Spor 3	200.000	200.000	200.000	270.000
Total støtte fra DIF årligt alle spor	1.070.000	1.070.000	1.070.000	1.070.000

Jf. tilsagnsbrev 1.070.000 kr.